



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

BASE DE CONHECIMENTO

DTIC - SOLICITAÇÃO DE VPN

Que atividade é?

Este documento demonstra o processo para preenchimento do Termo de Responsabilidade **COLETIVO** para utilização da VPN institucional. Este termo foi criado para solicitação de VPN a grupos de servidores em virtude das ações de controle ao CORONAVÍRUS.

Quem faz?

Chefias imediatas que desejem solicitar acesso remoto aos seus subordinados.

Como se faz? Possui fluxo já mapeado?

1. Abra um chamado no [GAUCHA](#), solicitando o acesso a VPN para grupos de servidores. Este chamado será utilizado para registro e comunicação entre o solicitante e a DTIC.
2. Após a abertura do chamado, através do sistema [SEI](#), realize o preenchimento e assinatura do termo de responsabilidade para utilização de VPN.
3. No SEI, inicie um novo processo do tipo "**DTIC - Solicitação de VPN**".
4. Em **Especificação** digite: "**Solicitação de VPN conforme chamado XXXX**" (Utilize o número do chamado aberto no sistema GAUCHA).
5. Em **Classificação por Assuntos** utilize: "**995 - PEDIDOS, OFERCIMENTOS E INFORMAÇÕES DIVERSAS**".
6. Em **Interessados** deve selecionar o usuário do solicitante.
7. Em **Nível de Acesso** deve-se manter: **Público**.
8. Clique em salvar.
9. Após o processo criado, vá em **Incluir Documento** e pesquise por "**Termo de responsabilidade COLETIVO - VPN**".
10. Leia atentamente o termo de responsabilidade e o preencha com os dados solicitados:
 1. **Nome chefia**: Nome completo da chefia imediata.
 2. **Cargo chefia**: Cargo da chefia imediata.
 3. **Função chefia**: Função de chefia exercida pela chefia imediata.
 4. **Lotação chefia**: Unidade de lotação da chefia imediata.
 5. **SIAPE chefia**: SIAPE da chefia imediata.
 6. **Ramal chefia**: Ramal institucional da chefia imediata.
 7. **E-mail chefia**: E-mail institucional da chefia imediata.

8. Na caixa de texto inferior, informe o dados do servidores que terão acesso a VPN, seguindo o padrão: **NOME - SIAPE - EMAIL INSTITUCIONAL**
9. Clique em "**Confirmar Dados**".
11. Clique sobre o documento adicionado e então em **Assinar Documento**.
12. Após a assinatura, clique sobre o processo e então clique em "**Enviar Processo**"
13. Em **Unidades** pesquise "*DIR (Divisão de Infraestrutura e Redes)*", e clique em **Enviar**.
14. Insira um acompanhamento no chamado informando o número do processo e aguarde retorno da equipe responsável.

Que informações/condições são necessárias?

- Informações e assinatura do solicitante.
- Informações dos servidores que terão acesso a VPN.
- Informações da solicitação.

Quais documentos são necessários?

- Termo de responsabilidade de uso da VPN.