

Motivo da solicitação da segunda via: Perda Furto/Roubo Dano/Destruição
 Outros. Especifique: _____

Nome Completo: _____

Data de Nascimento: ____/____/____ Naturalidade: _____ UF: _____

Nacionalidade: _____ CPF: _____

Carteira de Identidade: _____ Órgão Expedidor/Estado: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ CEP: _____

Cidade: _____ UF: _____

E-mail: _____ Telefones (DDD): _____

OBS: O Diploma deve ser requerido pelo próprio interessado ou pelo representante legal, através de procuração com fé pública.

IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

Matrícula N°: _____ Nível: Graduação Especialização Mestrado Doutorado

Curso Concluído: _____

Habilitação (se houver): _____

Grau Adquirido (em caso de graduação): Bacharel(a) Licenciado(a) Tecnólogo(a)

Unidade Universitária (campus): _____ Ano/Semestre de Conclusão do Curso: _____

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (ANEXOS)

- Boletim de Ocorrência (BO) da perda, do furto, do roubo ou da destruição
- Diploma ou certificado original, no caso de dano
- Carteira de Identidade (cópia)
- CPF (cópia)
- Certidão de Nascimento, casamento ou averbação (cópia)
- Comprovante de pagamento da taxa (GRU)

Declaro estar ciente que é obrigatório anexar ao requerimento todos os documentos acima relacionados, conforme disposto na Resolução N° 58, de 23 de maio de 2013, do CONSUNI. Estando a referida documentação incompleta, a solicitação será **indeferida** automaticamente. Nestes termos, peço deferimento.

_____, ____/____/____
(Local) (Data)

Requerente (assinatura)

A documentação deve ser encaminhada para:

Divisão de Documentação Acadêmica/ PROGRAD
Avenida General Osório, 1139 – 1º andar Bagé – RS – CEP: 96400-100
Telefones: (53) 3247-4549 ou 3242-7629, ramal 5322
OU em arquivo digital (*.pdf) para o e-mail dda@unipampa.edu.br

Para uso da UNIPAMPA:

Pedido recebido em ____/____/____, por _____