

**ATA Nº 128, DA 128ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA (UNIPAMPA)**

Data: 23 de abril de 2026.

Local: via *webconferência*.

Horário: 08 horas e 40 minutos.

Reitoria: Edward Frederico Castro Pessano, Presidente e Francéli Brizolla, Vice-presidente. Os diretores das unidades: **Alegrete**, Gustavo Fuhr Santiago; **Bagé**, Pedro Fernando Teixeira Dorneles; **Caçapava do Sul**, José Waldomiro Jiménez Rojas; pelo Campus **Dom Pedrito**, Algacir José Rigon; **Itaqui**, José Carlos Severo Corrêa; **Jaguarão**, Silvana Maria Gritti; **Santana do Livramento**, Alexandre Vicentine Xavier; **São Borja**, Valmor Rhoden; **São Gabriel**, Luciana Borba Benetti e **Uruguaiana**, Cheila Denise Otonelli Stopiglia. Os representantes das **Comissões Superiores**: Natalia Braun Chagas (**CSE**), Leandro Carlos Dias Conde (**CSP**) e Marcelo Hahn Durgante (**CSExt**). Os pró-reitores: Elena Billig Mello, **PROGRAD**; Franck Maciel Peçanha, **PROEC**; Ana Paula Manera Ziotti pela **PROPI**; Honória Gonçalves Ferreira, **PRODAE**; Eder Pereira da Silva, **PROGEPE**; Paulo Fernando Marques Duarte Filho, **PROPLADI**, Claudete da Silva Lima Martins, **PROCADI** e Caroline Costa Moraes, pela **PROINOVE**. Os representantes **docentes**: Augusto Gonzaga Oliveira de Freitas, César Flaubiano da Cruz Cristaldo, Cristiano Galafassi, Cristiano Peres Oliveira, Elton Luís Gasparotto Denardin, Fabrício Desconsi Mozzaquatro, Felipe Pivetta Carpes, Hêlvio Rech, Jeferson Luís Lopes Goularte, Juan Saavedra del Aguila, Mauro Fonseca Rodrigues, Régis Sebben Paranhos, Renata Patrícia Corrêa Coutinho e Udo Eckard Sinks. Os representantes **TAEs**: Alexandre dos Santos Villas Bôas, Ana Eveline Viana Marinho, Camila da Costa Lacerda Tolio Richardt, Domingos de Mello Aymone Filho e Luciano Antonelli Becker. Os representantes **discentes**: Camila Charão Quincozes, Cristian Oliveira Benites, Dagoberto André dos Santos Júnior, Guilherme Tolio Richardt, Nathália Pinheiro Martins e o **representante da comunidade externa**, Mauro Rodrigues Oviedo.

Justificaram a ausência os conselheiros: Nádia Fátima dos Santos Bucco, Fabio Gallas Leivas, Cássia Regina Nespolo e José Guilherme Franco Gonzaga.

Ausente sem justificativa o conselheiro convocado Rafael Vitória Schmidt.

Pauta

1. Informações da Reitoria:

1.1. O Presidente informou sobre a necessidade de alterar a data do SIEPE/2026, em razão do processo eleitoral que ocorrerá este ano em nível de nacional. Disse que a Comissão Organizadora do SIEPE sugere os dias 06, 07

e 08 de outubro e que já consultaram a Pró-reitoria de Planejamento, Administração e Infraestrutura sobre a questão orçamentária para cobrir os gastos do evento e que obtiveram a liberação da PROPLADI. Na sequência o Presidente passou a palavra à conselheira Silvana Gritti comentou que o Campus Jaguarão está com uma comissão formada desde dezembro e já em contato com a Prefeitura, com as secretarias e que o Campus concorda com a alteração das datas; que já estão trabalhando na divulgação com essa nova data considerando a abertura e o encerramento no Teatro Municipal e que, com outra data já teriam dificuldade de agendamento de uso do espaço. Sobre o alojamento para os discentes informou a disponibilização do Sindicato Rural e de um ginásio de esportes já comprometidos com o Campus para esse período. A conselheira disse que essa organização está sendo muito gratificante, pois a receptividade é muita por parte do município, das instituições e da população, de forma geral e solicitou que reafirmem o período de 06 a 08 de outubro para a realização do 18º SIEPE da Universidade. O Presidente fez a ressalva que o Conselho precisa aprovar a nova data, mas que, como o assunto foi tratado há poucos dias não houve tempo hábil de formalizarem a alteração via processo para análise dos conselheiros. Explicou que trouxe o informe porque a intencionalidade é aprovar *ad referendum* do Conselho Universitário e depois proceder ao devido encaminhamento; também que não acredita que haja qualquer rejeição e por isso o tema foi apresentado título de informação.

1.2. A Presidência comentou sobre a visita do ex-ministro da Educação, Camilo Santana, que ocorreu no fim do mês passado. Relatou que o então ministro tinha como missão conhecer as 69 universidades federais e todos os IFs, sendo a Unipampa a antepenúltima visitada. Disse, também, que a visita foi técnica e a pedido do ministro, não tendo havido convite específico da Universidade.

1.3. Também informou sobre a reunião com o governador do Estado, Eduardo Leite, tratando do projeto do Hospital Universitário do Pampa. Relatou que o investimento estimado é de R\$ 307 milhões (R\$ 150 milhões para projeto e R\$ 150 milhões para equipamentos), com previsão anual de R\$ 300 milhões do SUS para manutenção e que o governador firmou compromisso de incluir contrapartida estadual na lei orçamentária, independentemente do sucessor.

1.4. O Pró-reitor da PROPLADI, Paulo Fernando Marques Duarte Filho, informou aos conselheiros sobre a descentralização orçamentária para os *campi*, com o valor passando de R\$ 1.000.600,00 para R\$ 1.000.800,00. Comunicou ainda sobre o Fórum de Pró-reitores de Planejamento e Administração em Brasília, onde foram discutidos a centralização de compras pelo MEC e os programas universidades inovadoras, estratégicas e inclusivas. Relatou que os contratos terceirizados têm reajuste médio anual de 12%, enquanto o orçamento discricionário corrige pelo IPCA, gerando insustentabilidade financeira.

1.5. O Presidente comunicou sobre o recebimento de verba para aquisição da sede própria da Reitoria e o TED para finalização da moradia estudantil, mas informou que, segundo o Diretor de Modelos de Financiamento da

Rede (MEC), Juscelino Pereira Silva, essas ações devem ficar para o próximo ano devido à burocracia e ao período eleitoral.

1.6. Em resposta ao conselheiro Régis Paranhos (feita pelo chat) sobre como a redução da jornada de trabalho de 6x1 para 5x2 irá impactar a Unipampa, em especial com os terceirizados, o pró-reitor da PROPLADI explicou que a divisão de terceirizados já estuda os impactos contratuais. O Presidente acrescentou que, se não for possível ajustar com cronograma de trabalho, haverá necessidade de expansão, o que o orçamento não permite.

1.7. A Presidência informou sobre o Protocolo de Intenções firmado entre a Unipampa e o Ministério de Educação e Cultura do Instituto de Investigações Biológicas Clemente Estable (Uruguai), nos termos da resolução que não exige mais aprovação do CONSUNI.

1.8. Na sequência, a Pró-reitora da PROCADI, conselheira Claudete da Silva Lima Martins, informou sobre as reuniões técnicas com os *campi* para tratar da Política de Educação Especial Inclusiva, o edital para contratação de educadores especiais (Projeto COP 2) a ser lançado em maio, e a manutenção das “Prosas Virtuais em Acessibilidade” às quintas-feiras.

1.9. A Pró-reitora da PRODAE, Honória Gonçalves Ferreira, convidou a comunidade acadêmica para os Jogos Universitários no dia 24 de abril, às 13h30, no Ginásio Municipal de São Borja, e para o Fórum de Pró-reitores de Assistência Estudantil (FONAPRACE) em Uruguaiana, de 27 a 29 de maio.

2. Recomposição de Comissões:

2.1. Objeto: Inclusão da discente Camila Charão na Comissão Permanente de Política de Assistência Estudantil (CPPAE), constituída pela Portaria nº 1908/2025.

Resultado: aprovado por UNANIMIDADE. Ausente no momento da votação o conselheiro Fabrício Mozzaquatro.

3. Inclusões e exclusões de pauta (Assuntos Gerais):

3.1. O conselheiro Juan del Aguila solicitou duas inclusões: explicações sobre o prejuízo às aulas práticas pela falta de orçamento (diesel) para visita a uma vinícola em Santana do Livramento, e sobre a atualização das obras do PAC, especialmente o prédio de Enologia.

Resultado: inclusão aprovada por UNANIMIDADE, com a ressalva do conselheiro Felipe Carpes de que a questão do diesel caberia discussão no campus.

4. Apreciação de Ata:

4.1. Origem: Secretaria do CONSUNI. Objeto: Ata da 127ª Reunião Ordinária, realizada via webconferência em 26.02.2026, com correção solicitada pelo conselheiro Juan del Aguila (inclusão de seu nome).

Resultado: aprovada com abstenção dos conselheiros: Silvana Gritti, Cheila Stopiglia, Elena Mello, Ana Paula Ziotti, Fabrício Mozzaquatro, Felipe Carpes, Jeferson Goularte e Edward Pessano. Todos já haviam justificado ausência quando da reunião anterior.

5. Comissão de Planejamento e Orçamento (CPO):

5.1. Processo: 23100.021156/2025-68. **Origem:** Divisão de Planejamento Estratégico/PROPLADI. **Objeto:** Relatório de Gestão exercício 2025.

Parecer CPO: Favorável à aprovação com as ressalvas apresentadas.

Parecer CONCUR: Favorável à aprovação com as ressalvas apresentadas.

Manifestaram-se os conselheiros: Juan Saavedra del Aguila sobre a não avaliação da parte contábil; Fabrício Mozzaquatro parabenizou os servidores que trabalharam no Relatório e sugeriu a discriminação dos recursos de TEDs, emendas parlamentares e recursos institucionais, e fez um alerta sobre o percentual da folha de pagamento que deveria ser de 70% do orçamento e hoje já está consumindo 80%, o que prejudica os investimentos e a expansão da Universidade. O Presidente esclareceu que já solicitou a discriminação de recursos e que o que parece discrepância é a facilidade que uns *campi* possuem em articular emendas. Ressaltou que no último ano houve um investimento significativo da Gestão em relação às obras. O Pró-reitor da PROPLADI explicou que os membros do CONCUR, por não terem nenhum colaborador da área contábil e jurídica, não se sentiram confortáveis em avaliar, entretanto, continuou o conselheiro, que a Universidade possui servidor Contador que assina toda a documentação e ratificou os valores apresentados no Relatório de Gestão. Com relação à folha de pagamento, disse que o valor vem a parte e o que impacta o orçamento é o valor do PASEP, o que significa que quanto mais servidores, maior o impacto no de custeio da Universidade e sim, nos investimentos; reafirmou que o valor da folha de pagamento é enviada a parte. Destacou que o trabalho de produção do RGI é difícil e envolveu servidores da Reitoria e de todas as Unidades. Em relação às emendas parlamentares explicou que mais do que nunca as universidades estão dependendo destas emendas para poderem investir, e lamentou a falta de disponibilidade de recursos do Ministério da Educação para custeio das instituições, realçando que esta é a sua opinião. Sobre as TEDs disse que nem sempre há disponibilidade de servidores suficientes para trabalharem em projetos, fato que ficou realçado no RG e que essas TEDs estão sendo usadas conforme a Instrução Normativa criada para esse fim e que a Pró-reitoria está testando planilhas para que as unidades possam investir em projetos e obras que tenham vínculo com o PDI vigente. Disse que ainda há fragilidades que estão sendo colocadas para o Comitê de Governança Digital pela falta de um sistema orçamentário. O Presidente enfatizou a importância da participação efetiva do CONCUR. Na sequência, o Pró-reitor da PROEC, Frank Peçanha, disse que a Pró-reitoria optou pelo formato já usado pela PROPPI que é

chamar as Unidades para uma reunião sempre que há a publicação um edital que possibilite a capacitação de recursos e fomentos, com isso estimulando para que haja a participação do corpo acadêmico nesses editais. Comentou que esse formato foi um sucesso no ano de 2025, quando aprovaram o projeto Mais Ciência na Escola que captou R\$ 4.500.000,00; também a aprovação de três cursinhos populares que conseguiram mais de meio milhão de reais, além de outras ações que resultaram em fomento externo à Universidade para a prática de extensão e cultura da Instituição, cujos responsáveis são os membros da comunidade acadêmica, docentes e TAEs que submetem propostas e até fazendo contato com parlamentares com relação a conseguir fomento. Esclareceu também que a maior parte das TEDs vem de chamadas públicas de diferentes ministérios. Para que não haja dúvida sobre a transparência dos trabalhos da equipe da Pró-reitoria, enfatizou que a Semana da Arte e Cultura de Alegrete recebeu emenda de R\$ 600.000,00; Escola da Terra e Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (Dom Pedrito), R\$ 350.000,00; Práticas Pedagógicas Bilíngues no Ensino de Surdos com Autismo e TDAH, R\$ 108.602,11; Formação de Gestores Escolares na Perspectiva da Educação Inclusiva, R\$ 485.045,00; Projeto Ypirapampa, R\$ 350.000,00; Análise de Bacias Hidrográficas Seleccionadas no Estado do Rio Grande do Sul: Diagnóstico para Mitigação de Desastres Naturais, R\$ 100.000,00; Parque Tecnológico Binacional de Santana do Livramento, R\$ 50.000,00; Curso de Aperfeiçoamento em Mentoria de Diretores Escolares (PRODITEC), R\$ 942.150,00; Mais Ciência na Escola, R\$ 4.500.000,00; Meninas na Ciência, R\$ 933.000,00; Formação de Programadores, R\$ 869.282,00; 9º Festival Binacional de Enogastronomia, R\$ 150.000,00; Cursinhos Populares (Livramento, São Borja e Uruguaiana), R\$ 489.600,00; e ESCULT AQUI, R\$ 1.955.850,00. Destacou que, somadas, essas iniciativas representaram a captação de R\$ 11.883.529,11 em recursos externos para a Universidade, demonstrando a relevância do trabalho desenvolvido pela comunidade acadêmica na busca por oportunidades de fomento para ações de extensão e cultura. Finalizando as inscrições, a conselheira Cheila Stopiglia questionou o critério de priorização de obras no relatório, especificamente sobre o almoxarifado químico de Uruguaiana que foi colocado nas três obras prioritárias que necessitam ser finalizadas e que este possui risco de exclusão não aparece no Relatório como prioridade técnica. Em resposta o Pró-reitor Paulo Fernando Marques Duarte Filho disse que o assunto prioridade de obras foi demandado para a COINFRA e que irá informar à conselheira tão logo esteja de posse dos dados utilizados como critérios. O Presidente lembrou que o almoxarifado químico é uma obra nova e que a informação será repassada na próxima Reunião de Dirigentes com um relato posterior ao Conselho Universitário. A conselheira Cheila disse entender que obras novas poderiam ter sido consideradas assim como foram consideradas as obras que são só reformas. O Presidente disse que concorda e que poderia ter sido elencada como prioridade no RG e ressaltou que será feito um aditivo na reforma da Farmácia Escola que irá atender o conserto do telhado, mas que isso ainda não é o ideal, porque o espaço físico não atende as normas para ser um almoxarifado químico ou uma central de resíduos, portanto, é só um processo paliativo para conter a infiltração.

Resultado: aprovado com abstenção do conselheiro HÉlvio Rech. Ausentes no momento da votação os conselheiros: Leandro Carlos Dias Conde, Ana Eveline Marinho e Mauro Oviedo. O Presidente registrou a necessidade de o próximo relatório discriminar essa diferença entre investimentos, tanto de custeio como de capital, quando for emenda, TED e recursos institucionais.

6. Gabinete da Reitoria (GR): votação em bloco.

6.1. Processo: 23100.010556/2023-86. **Origem:** GR. **Objeto:** Aprovar o ato 05/2026, assinado ad referendum do Conselho Universitário:

Alteração na estrutura organizacional da Unipampa (PROGRAD, com criação de Pró-reitor adjunto e mudança de nomes de divisões).

6.2. Processo: 23100.022668/2025-41. **Origem:** Campus Uruguaiiana. **Objeto:** Aprovar o ato 06/2026, assinado ad referendum do Conselho Universitário: Acordo de Cooperação entre a Unipampa e a Universidade Pitágoras - UNOPAR, o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - Senac, o Hospital Santa Casa de Uruguaiiana e a Secretaria Municipal de Saúde de Uruguaiiana. **Parecer CRU-S:** Favorável à aprovação.

6.3. Processo: 23100.008832/2025-16. **Origem:** CPPD/Campus São Gabriel. **Objeto:** Aprovar o ato 07/2026, assinado ad referendum do Conselho Universitário: alteração da composição do Campus São Gabriel na Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), com a indicação do docente Carolina Goulart para ocupar o cargo de representante suplente em substituição ao docente Edgar Gonzaga Souza Santos.

6.4. Processo: 23100.016841/2025-72. **Origem:** Campus Uruguaiiana. **Objeto:** Aprovar o ato 08/2026, assinado ad referendum do Conselho Universitário: Acordo de Cooperação entre a Unipampa e o Consórcio de Desenvolvimento do Pampa Gaúcho – CODEPAMPA. **Parecer CRU-S:** Favorável à aprovação.

6.5. Processo: 23100.021641/2025-31. **Origem:** DAFA/ Letícia Zanatta. **Objeto:** Alteração de regime de trabalho de 40 horas semanais sem dedicação exclusiva para 40 horas semanais com dedicação exclusiva. **Parecer CPPD:** Favorável à alteração.

Resultado: aprovados por UNANIMIDADE. Ausentes no momento da votação os conselheiros: Leandro Carlos Dias Conde e Mauro Oviedo.

7. Comissão Eleitoral Geral (CEG): votação em bloco

7.1. Processo: 23100.001125/2026-71. **Origem:** CEG. **Objeto:** Homologação do resultado final do Edital 01/2026, Eleição de representantes Docentes e TAE's para o CONSUNI da Unipampa.

7.2. Processo: 23100.016900/2025-11. **Origem:** CEG/CONCUR. **Objeto:** Homologação do resultado final do Edital 02/2026, Eleição de representantes para o Conselho Curador (CONCUR) da Unipampa.

7.3. Processo: 23100.001125/2026-71. **Origem:** CEG. **Objeto:** Edital complementar para preenchimento de vagas de suplentes - Eleição de representantes Docentes e Técnico-administrativos para o Conselho Universitário.

O conselheiro Régis Paranhos destacou que por cinco anos foi conselheiro no Conselho Curador tendo se desvinculado a mais ou menos cinco anos e que já naquela época o suporte ao Conselho já era deficitário; relatou a falta de atualização no site, haja vista que seu nome consta como conselheiro no site do CONCUR até hoje. Falou da importância de todas as informações estarem rigorosamente atualizadas em todo o âmbito da Universidade. O Presidente concordou com o conselheiro e disse que podem pensar em uma estrutura de suporte; que a Diretoria de Gestão de Projetos e Processos Estratégicos (DGPPE), que possui uma Coordenadoria de Conformidade e Gestão de Riscos e que poderão colocar à disposição do CONCUR para suporte técnico especializado; que confiam na transparência e na integridade desse setor da Gestão uma vez que o setor monitora a Gestão enquanto Instituição; que podem aperfeiçoar enquanto não conseguem dar uma estrutura mais fortalecida para o Conselho Curador.

Resultado: aprovados em bloco por UNANIMIDADE. Ausentes no momento da votação os conselheiros: Leandro Conde e Mauro Oviedo.

O Presidente fez um agradecimento especial aos membros do CONCUR pelo trabalho árduo na análise do relatório de gestão e aos conselheiros que se despedem (docentes e TAEs), desejando sucesso aos novos membros.

8. Comissão Superior de Ensino (CSE):

8.1. Processo: 23100.001890/2026-91. **Origem:** Campus Alegrete. **Objeto:** Alteração do Regimento do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Software (PPGES). **Parecer CSE:** Favorável à aprovação.

8.2. Processo: 23100.016065/2024-20. **Origem:** Campus São Borja. **Objeto:** Alteração do Projeto Pedagógico do Curso de Psicologia – Bacharelado, com alteração do turno noturno para diurno. **Parecer CSE:** Favorável à aprovação.

8.4. Processo: 23100.023216/2025-87. **Origem:** Campus Uruguaiana. **Objeto:** Aprovar o credenciamento do Campus Uruguaiana como polo Institucional de apoio presencial para cursos de Educação a Distância (EaD). **Parecer CSE:** Favorável à aprovação.

8.5. Processo: 23100.021372/2025-11. **Origem:** Campus Caçapava do Sul. **Objeto:** Alteração do Regimento do Programa de Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional – PROFMAT. **Parecer CSE:** Favorável à aprovação.

Resultado: aprovados em bloco por UNANIMIDADE os itens **8.1, 8.2, 8.4 e 8.5**. Ausentes no momento da votação os conselheiros: Leandro Dias Conde e Mauro Oviedo.

8.3. Processo: 23100.012174/2025-59. **Origem:** Campus Alegrete. **Objeto:** Aprovar a proposta de criação do Curso de Inteligência Artificial – Bacharelado e seu respectivo PPC. **Parecer CSE:** Favorável à aprovação.

Registramos o retorno da conselheira Luciana Benetti.

O conselheiro Juan del Aguila manifestou dúvidas sobre a diferença de celeridade entre processos (9 meses para o Curso de IA contra os 10 anos para o Curso de Agronomia em Dom Pedrito), questionou as informações conflitantes sobre vagas docentes (15, 9 ou 4+5) e a ausência de garantia de infraestrutura. O Presidente explicou que o curso foi incentivado pelo MEC no âmbito do programa Universidades Inovadoras, com 4 vagas imediatas e 5 para 2026 (total 12 das 15 solicitadas), e que os recursos de infraestrutura dependem de concorrência em programa de R\$ 400 milhões de reais. Na sequência, a conselheira Natália Chagas (Campus Alegrete) completou com a informação de que as 4 vagas já estão em processo de concurso, que o Campus possui 5 laboratórios de informática e que o curso será diurno para melhor aproveitamento dos laboratórios. A Pró-reitora Elena Billig Mello completou com a informação de que esteve em reunião com o MEC e que os ofícios dos programas devem chegar naquela semana, garantindo amparo institucional. O conselheiro Fabrício Mozzaquatro ressaltou que a CSE aprovou o mérito, não as questões orçamentárias, e defendeu um planejamento ordenado de novos cursos. Na sequência, o conselheiro Algacir Rigon fez apelo por uma política institucional de reposição de vagas docentes perdidas por aposentadorias e redistribuições. O Presidente comentou que a Unipampa é a segunda universidade que mais perde vagas por essas razões e que há 56 vagas docentes desocupadas abertas, mas muitas de difícil preenchimento. O Pró-reitor da PROGEPE, Eder Pereira da Silva, evidenciou que as vagas do curso de IA são carimbadas pelo MEC para aquele curso, mas que a Universidade tem autonomia para remanejamento.

Resultado: aprovado por UNANIMIDADE. Ausentes no momento da votação os conselheiros: Leandro Dias Conde e Mauro Oviedo.

9. Informações dos conselheiros:

9.1. O conselheiro José Carlos Severo Corrêa informou sobre a cessão de área de 33 hectares em São Borja para implantação do Centro de Desenvolvimento Agroalimentar da Fronteira Oeste, com previsão de cooperação técnica para mais 108 hectares. O Presidente complementou que essa foi uma conquista articulada pelo campus, com participação de diversas pró-reitorias.

9.2. A conselheira Silvana Gritti ressaltou a importância da criação, aprovada neste Conselho, do GT para discutir o modelo de oferta dos Restaurantes Universitários, relatando problemas recorrentes com a nova empresa (falta de alimentos, alimentos frios, pressão em pontos facultativos). O Presidente complementou que o processo licitatório foi aberto quatro vezes e o valor subiu de R\$ 20,00 para quase R\$ 27,00 por refeição, demonstrando a dificuldade de contratação.

9.3. O conselheiro Régis Paranhos agradeceu pela participação em três mandatos, defendeu a continuidade da discussão sobre nova regra eleitoral para reitor (com redistribuição entre *campi*), sugeriu votação online instantânea no CONSUNI, e questionou sobre movimento de separação do Campus Uruguaiana.

9.4. O conselheiro Alexandre Villas Bôas agradeceu a confiança dos TAEs, destacou sua contribuição na implantação do PGD e na inserção dos TAEs em editais de pesquisa.

9.5. O conselheiro Juan del Aguila registrou a participação da Unipampa no Encontro de Agro e Turismo em Ilhas Canárias (Espanha), a participação na reunião da Conexão Internacional da Uva e do Vinho, e o sucesso do curso de Agronomia em Dom Pedrito (49 matriculados e mais de 100 na lista de espera).

9.6. A conselheira Cheila Stopiglia esclareceu que não há movimento formal de separação, mas um grupo de estudos aprovado no Conselho de Campus para avaliar a questão orçamentária e a infraestrutura do campus, bem como estudar experiências de outras universidades que passaram por desmembramento. O Presidente manifestou sua discordância com qualquer movimento de separação e reafirmou o compromisso com a equidade na distribuição de recursos.

10. Assuntos Gerais (Inclusões e exclusões de pauta):

10.1. O conselheiro Juan del Aguila reiterou a preocupação com o cancelamento de sua aula prática por falta de R\$ 200,00 para compra de diesel, questionando as prioridades orçamentárias. O Presidente esclareceu que houve um colapso no contrato de diesel por consumo de todo o lastro, mas que a matriz de combustível foi ampliada de R\$ 750.000,00 para R\$ 1.000.000,00. O Pró-reitor da PROPLADI, Paulo Fernando, informou que a Pró-Reitoria está disponível para suplementar emergencialmente, desde que a atividade esteja no plano de ensino. O servidor Fabiano (PROPLADI) atualizou sobre o projeto do prédio de Enologia: projetos arquitetônicos e de climatização prontos; elétrico e lógico previstos para final de abril; orçamento e documentação para final de maio; e garantia de recursos do PAC até 31 de dezembro de 2027, independentemente do período eleitoral.

Nada mais havendo a tratar, às 12 horas e 40 minutos, foi encerrada esta reunião e redigida a presente Ata, assinada pelo Presidente, Professor Edward Frederico Castro Pessano e por mim, Sara Mascarenhas Tarasuk, Secretária Executiva, Assessora Especial do CONSUNI. Esta Ata foi redigida de acordo com a Resolução nº 308/2021 - Regimento do CONSUNI.

Esta Reunião está gravada e disponível para consulta em: [128ª Reunião Ordinária do CONSUNI/UNIPAMPA.](#)