

Fluxograma de Mobilidade Acadêmica de estudantes de graduação da Universidade Federal do Pampa (UNIPAMPA) à Universidad Zaragoza

O estudante da UNIPAMPA pode requerer um período de estudos na Universidad Zaragoza, visto que ambas as universidades possuem um convênio de mobilidade acadêmica desde 2014. Para mais informações sobre o acordo entre as universidades, clique [aqui](#).

Com o objetivo de simplificar e explicar os procedimentos relacionados à mobilidade internacional entre as duas instituições, seguem abaixo as etapas de iniciação do processo:

1. Se o estudante de graduação deseja realizar um período de intercâmbio na Universidad Zaragoza, de início é necessário que este procure saber se o seu perfil acadêmico se enquadra nos requisitos e exigências da UNIPAMPA para a realização da mobilidade, os quais estão disponíveis [aqui](#).
2. Antes de efetuar o pedido de mobilidade, o aluno tem de estar ciente que deve possuir um **seguro total de saúde, vida e repatriação** que cubra todo o período de estudos fora do país.
3. Na Universidad Zaragoza, os estudantes de mobilidade ao abrigo do protocolo de convênio com a UNIPAMPA. Observação: custos com despesas ocorridas durante o processo de aceitação, e permanecer na Espanha ficam **sob responsabilidade do aluno**.
4. O convênio não contempla auxílio financeiro ou bolsa de estudos, sendo que gastos com alimentação, moradia e transporte são de **total responsabilidade do estudante**. A Universidad Zaragoza conta com residências, para mais informações acerca de alojamentos podem ser encontradas [aqui](#).

5. A instituição possui também restaurantes universitários em todas os seus campus. As refeições nos restaurantes da Universidad Zaragoza custam em média 5,00 € (cinco euros).
6. O acadêmico deve definir qual curso pretende realizar na universidade de destino. Para isso, é necessário entrar no [Portal da Universidad Zaragoza](#) e averiguar se existe alguma compatibilidade entre as grades curriculares de destino e de origem.
7. Sujeitando-se aos critérios e exigências da UNIPAMPA e estando ciente do que foi exposto sobre o convênio, o aluno deve preencher o [Memorando de Solicitação de Mobilidade Acadêmica Internacional](#) e enviá-lo ao seu Coordenador de Curso junto com demais documentos requeridos (especificados na 1º sessão deste fluxograma).
8. O Coordenador do Curso e a Comissão de Curso analisam a solicitação e emite o parecer. Caso o parecer seja favorável, o Coordenador de curso deverá enviar à DAEINTER, via malote e e-mail (daeinter@unipampa.edu.br), o Memorando de Apresentação do Acadêmico e os demais documentos requeridos.
9. No caso de a situação ser deferida, o processo é encaminhado a DAEINTER.
10. Após a conferência da documentação pela DAEINTER o aluno será orientado a fazer o procedimento conforme indicado pela Universidad Zaragoza para a solicitação da vaga, observe as informações indicadas [aqui](#).

Semestre em que se pretende realizar a mobilidade acadêmica internacional	Prazo de submissão dos documentos à DAEINTER
Um ano acadêmico ou para o primeiro semestre: 15 de julho.	A submissão dos documentos para DAEINTER deve ser realizado em no mínimo 15 dias antes da

	inscrição na UZ.
2º semestre: 15 de novembro.	

11. Ao disponibilizar a vaga, a UZ encaminha a carta de aceite, estipulando o período de intercâmbio. A carta de aceite deve ser enviada, impreterivelmente, para o e-mail daeinter@unipampa.edu.br.
12. A DAEINTER comunica à Coordenação Acadêmica e de Curso e ao aluno, encaminhando a carta de aceite. A Coordenação Acadêmica entrega a carta de aceite ao aluno.
13. A DAEINTER encaminhará o Manual de Orientações ao estudante em mobilidade internacional para as providências de regularização de sua situação acadêmica, **o qual deve ser atentamente observado.**
14. Uma vez aceito para a mobilidade acadêmica internacional, o aluno precisa dar entrada no processo migratório específico para Espanha. É necessário realizar o pedido de visto de Estada Temporária para Fins de Estudo (período igual ou inferior a 1 ano). Os documentos necessários podem ser encontrados no site do [Consulado Geral da Espanha em São Paulo](#) e também nos vices-consulados no Brasil.
 - O Consulado-Geral da Espanha em São Paulo fica localizado na Av. Brasil, 948 - Jardim América, CEP 01430-000. O telefone para contato é +55 (11) 3087-2600.
 - O Consulado-Geral da Espanha em Porto Alegre fica localizado na Avenida de Carlos Gomes, 222, Conjunto 31 CEP 90480-000. O telefone para contato é +55 (51) 3321-1901 / 2319.

- Dentre os documentos pedidos para o visto está o seguro saúde Bb4. Esse pode ser conseguido gratuitamente por meio do Ministério da Saúde do Estado. Para solicitar o seguro pelo Ministério da Saúde de SP Tel: 3291-8973/8974/8975 é necessário enviar para o endereço Ministério da saúde/acordo internacional, Av. nove de julho, 611 segundo andar; sala 202, os seguintes documentos: cópia do passaporte autenticada, cópia do RG autenticada, cópia do CPF autenticada, cópia do comprovante de residência autenticado e uma carta solicitando o tipo de seguro saúde (Bb4) informando o estado civil e a profissão.

Equipe de estagiários da DAEINTER.