

Anexo I. Eixos Temáticos Essenciais do PDI

APRESENTAÇÃO E METODOLOGIA
1. PERFIL INSTITUCIONAL
<p>1.1. Perfil Institucional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Breve Histórico da IES • Inserção Regional • Finalidades, Missão, Visão, Valores da Unipampa. • Modelo de Governança da Unipampa (Políticas de Gestão) • Objetivos e Metas (Descrição dos objetivos e quantificação das metas com cronograma) <ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos de Planejamento Governamental para a construção do PDI. • Análise de Cenários e Análise SWOT • Mapa Estratégico da Unipampa 2024-2028 • Análise e Avaliação de Riscos <ul style="list-style-type: none"> • Área (s) de atuação Acadêmica <ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidade Social da IES (Enfatizar a contribuição à inclusão social e ao desenvolvimento econômico e social da região) • Projeto Pedagógico Institucional • Concepções e diretrizes para o ensino • Concepções e diretrizes para o extensão • Concepções e diretrizes para o pesquisa <p>Incluir mais itens em relação ao PPI, como eixos, objetivos, princípios pedagógicos, concepção e diretrizes para o currículo e desenvolvimento da aprendizagem (diretrizes curriculares para o EAD, para cursos noturnos...) etc etc.</p>
2. GESTÃO INSTITUCIONAL
<p>2.1. Organização Administrativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrutura Organizacional, Instâncias de Decisão e Organograma Institucional e Acadêmico. • Órgãos Colegiados: atribuições, competências e composição. • Órgãos de apoio às atividades acadêmicas. • Autonomia da IES em relação à Mantenedora. • Relações e parcerias com a comunidade, instituições e empresas (mecanismos institucionais de interação com o mundo do trabalho e a prática social). <p>2.2. Organização e Gestão de Pessoal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corpo docente – perfil dos docentes e de tutores da educação a distância, composição, políticas de qualificação, plano de carreira, regime de trabalho e procedimentos para substituição eventual dos professores do quadro. • Cronograma e plano de expansão do corpo docente, com titulação e regime de trabalho, detalhando perfil existente e pretendido para o período de vigência do PDI. • Incorporação de professores com comprovada experiência em áreas estratégicas vinculadas ao desenvolvimento nacional, à inovação e a competitividade, de modo a promover a articulação com o mercado de trabalho. • Pessoal docente para a sede e para os polos de educação à distância em consonância com os cursos a serem ofertados. • Corpo técnico/administrativo – estruturação, políticas de qualificação, plano de carreira e/ou cargos e salários e cronograma de expansão. <p>2.3. Políticas de Atendimento aos Discentes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formas de acesso, programas de apoio pedagógico e financeiro (bolsas). • Estímulos à permanência (programa de nivelamento, atendimento psicopedagógico). • Organização estudantil (Espaço para participação e convivência estudantil). • Acompanhamento dos egressos.
3. ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA
<p>3.1. Organização Didático-Pedagógica</p> <p>Plano para atendimento às diretrizes pedagógicas, estabelecendo os critérios gerais para definição de:</p>

- Perfil do egresso;
- Seleção de conteúdos;
- Princípios metodológicos;
- Processo de avaliação;
- Práticas pedagógicas inovadoras;
- Políticas de estágio, prática profissional e atividades complementares;
- Políticas e práticas de Educação à Distância (para as IES que propõem desenvolver essa modalidade);
- Políticas de educação inclusiva (PNE-Portadores de Necessidades Especiais).
- Diretrizes para as construções, elegibilidade e implantação de novos cursos e reestruturação de cursos.

3.2. Oferta de Cursos e Programas (Presenciais e à Distância)

As Instituições deverão apresentar dados relativos ao número de vagas, dimensões das turmas, turno de funcionamento, vagas e regime de matrícula de seus cursos. Informar ainda a situação atual dos cursos (em funcionamento, em fase de autorização ou de futura solicitação), relação de polos de educação a distância em funcionamento e previstos, incluindo o cronograma de expansão na vigência do PDI, articulando entre as modalidades presenciais e a distância, conforme detalhamento a seguir:

- Graduação (Bacharelado, Licenciatura e Tecnologia);
- Sequenciais (formação específica, complementação de estudos);
- Programas Especiais de Formação Pedagógica;
- Pós-Graduação (*lato sensu*);
- Pós-Graduação (*stricto sensu*);
- Programas de Extensão;
- Programas de Pesquisa.

3.3. Oferta de Educação à Distância

- Descrição das metodologias e das tecnologias adotadas e sua correlação com os projetos pedagógicos dos cursos previstos;
- Infraestrutura física, tecnológica e de pessoal projetada para a sede e para os polos de educação à distância, em consonância com os cursos a serem ofertados;
- Previsão da capacidade de atendimento do público-alvo.

4. INFRAESTRUTURA

- Infraestrutura física (detalhar salas de aula, biblioteca, laboratórios, instalações administrativas, sala de docentes, coordenações, área de lazer e outros) e possíveis ampliações durante a vigência do PDI;
- Infraestrutura acadêmica (quantificar acervo por área de conhecimento, recursos tecnológicos, audiovisual, periódicos acadêmicos e científicos, bases de dados informatização e outros) demonstrando o projeto de acervo acadêmico em meio digital com o método que garanta a integridade e a autenticidade de todas as informações contidas nos documentos originais;
- Formas de atualização e expansão das bibliotecas, identificada sua correlação pedagógica com os cursos e programas previstos;
 - Espaço físico para estudo e horário de funcionamento, pessoal técnico administrativo e serviços oferecidos;
- Adequação da infraestrutura para o atendimento aos portadores de necessidades especiais;
 - Infraestrutura acadêmica de laboratórios, ambientes e cenários de práticas didáticas: instalações, equipamentos e recursos tecnológicos existentes e a serem adquiridos, com a identificação de sua correlação pedagógica com os cursos e programas previstos e a descrição de inovações tecnológicas consideradas significativas;
 - Estratégias e meios para comunicação interna e externa (explicitar os meios de comunicação utilizados pela IES para atingir a comunidade interna e a sociedade em geral);
- Cronograma de expansão da infraestrutura para o período de vigência do PDI.

5. ASPECTOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

- Demonstração da sustentabilidade financeira, incluindo os programas de expansão previstos no PDI:
 - Estratégia de gestão econômico-financeira;
 - Planos de investimentos;
 - Previsão orçamentária e cronograma de execução (5 anos).

6. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Projeto de Avaliação e Acompanhamento das atividades acadêmicas de Ensino, Pesquisa e Extensão, Planejamento e Gestão (descrever a metodologia, dimensões e instrumentos a serem utilizados no processo);
- Formas de participação da comunidade acadêmica, técnica e administrativa, incluindo a atuação da Comissão Própria de Avaliação – CPA, em conformidade com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES;
- Formas de utilização dos resultados das avaliações.

7. ANEXOS

- Projeto pedagógico do (s) curso (s) solicitado (s) para primeiro ano de vigência do PDI.

Nota: Os projetos dos cursos aqui elencados, para os quais está sendo solicitada autorização de funcionamento, embora integrando o PDI, deverão constituir arquivos específicos anexados em local apropriado, nas Pastas Eletrônicas da Instituição, em sistema do MEC.