



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA
ATA DE REUNIÃO

Aos cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às 14 horas, via videoconferência, reuniram-se para a Reunião Ordinária da Comissão Superior de Pesquisa, o Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, Prof. Fabio Gallas Leivas, a Pró-reitora Adjunta de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, Prof^a. Ana Paula Manera Ziotti, e os Professores Claudio Schepke (Alegrete), Ana Rosa Costa Muniz (Bagé), Matheus Silva Simões (Caçapava do Sul), Maria Silvana Aranda Moraes (Dom Pedrito), Luciana Contreira Domingo (Jaguarão), Leandro Carlos Dias Conde (São Borja), Irina Lubeck (Uruguaiana), o TAE Rafael Pla Matielo Lemos (representando o coordenador da CLP de São Gabriel, Gabriel Paes Marangon), e a equipe técnica da PROPPi, os TAEs Joelma Ferrari Amaral e Rafael Silveira Lopes. O Professor Sidnei Luis Bohn Gass (Itaqui) justificou a ausência. **A reunião teve como pauta: 1. Inclusões e exclusões; 2. Posse dos novos membros da Comissão Superior de Pesquisa; 3. Orçamento 2023; 4. Chamada Interna PROPPi 07/2023 - Cadastro e Validação da Produção Científica, Tecnológica, Artístico-Cultural e Acadêmica; 5. Submissão do plano de atividades do bolsista nos editais/chamadas internas; 6. Participação dos TAEs na orientação de bolsistas; 7. Representante titular e suplente da CSP no Consuni; 8. Assuntos gerais.** O Professor Fabio deu início à reunião agradecendo a presença de todos e a Professora Ana Paula passou para apreciação dos pontos de pauta: **Primeiro ponto de pauta: Inclusões e exclusões:** A Professora Ana Paula solicitou a inclusão de pauta sobre a Análise dos itens da produção acadêmica para participação nos editais e chamadas internas de bolsa e fomento da PROPPi. O Professor Leandro solicita a inclusão de pauta sobre a Pontuação do Currículo Lattes levando em consideração a classificação Qualis-Periódicos Quadriênio 2017-2020 para processos seletivos. Em relação a primeira inclusão foi solicitado que seja revisado em cada Campus os itens que atualmente são pontuados na validação da produção científica, tecnológica e acadêmica para concorrer aos editais e chamadas internas de bolsas e fomento da PROPPi. Deverá ser elaborado um documento contendo os itens que se deseja excluir, incluir ou alterar a pontuação dos itens já existentes, e todas as sugestões de alteração devem estar acompanhadas de justificativa. O Professor Fabio complementa que o foco da planilha de pontuação do Currículo Lattes é a produção técnico-científica, visto que ela é usada para os editais da FAPERGS e CNPq, e que estes são auditados pelas agências de fomento. Cada CLP enviará até o dia 9 de junho de 2023 o retorno da análise de cada campus e a PROPPi irá compilar todas as informações em um processo no SEI. Posteriormente a PROPPi fará um levantamento de todas as informações para apreciação da CSP. Em relação a segunda inclusão, a PROPPi irá enviar ofício à PROGEPE sugerindo a revisão dos procedimentos que utilizam a classificação dos Periódicos através do Qualis para que sejam atualizados utilizando a classificação atual (2017-2020), divulgada pela CAPES em janeiro deste ano. **Segundo ponto de pauta: Posse dos novos membros da Comissão Superior de Pesquisa:** a Professora Ana Paula apresentou os membros que tomam posse como membros da Comissão Superior de Pesquisa, sendo estes os Coordenadores das Comissões Locais de Pesquisa Claudio Schepke (Alegrete), Ana Rosa Costa Muniz (Bagé), Matheus Silva Simões (Caçapava do Sul), Maria Silvana Aranda Moraes (Dom Pedrito), Sidnei Luis Bohn Gass (Itaqui), Luciana Contreira Domingo (Jaguarão), João Becon de Almeida Neto (Santana do Livramento), Leandro Carlos Dias Conde (São Borja), Gabriel Paes Marangon (São Gabriel), Irina Lubeck (Uruguaiana). Também foi proposta, por consulta aos membros, a indicação de dois representantes TAEs e dois discentes, em que para este foi indicada apenas a discente Cinthia Borges Ferreira (Campus Bagé). O Professor Fabio solicitou a indicação dos representantes TAEs e discentes e, havendo mais de dois indicados para as representações, abriria-se uma votação on-line para a definição entre os pares. É lembrado que estes representantes não poderão ter mais do que duas faltas injustificadas nas reuniões da CSP, senão deverão ser indicados outros. Foi sugerida a data de 15 de maio para a indicação dos representantes. O TAE Rafael Lemos pede a palavra para se dispor como membro da CSP. O Professor Fabio reforça que devem ser consultadas todas as unidades, contudo o fato da predisposição denota um aspecto relevante para a escolha. **Terceiro ponto de pauta: Orçamento 2023:** É informado que o orçamento já foi aprovado para a Unipampa pela LOA de 2023, contudo ainda não está definido, pois está aguardando possível recomposição orçamentária. A partir disso, com a perspectiva de recomposição, pretende-se realizar as mesmas ações e

projetos executados em 2022. Reforça também que estão sendo mantidas as atividades da Universidade, esperando sair o orçamento para saber o tamanhos que serão os programas. **Quarto ponto de pauta: Chamada Interna PROPI 07/2023 - Cadastro e Validação da Produção Científica, Tecnológica, Artístico-Cultural e Acadêmica:** A Professora Ana Paula reforça que as submissões ficarão abertas até o dia 10/04, e que haverá uma reunião de tira-dúvidas na quinta-feira, dia 06/04, às 10h30min, para que os proponentes possam esclarecer suas dúvidas quanto à submissão no SisPPA. Dessa forma, espera-se um maior número de proponentes inscritos na Chamada Interna. Sugeriu-se a utilização do material de divulgação elaborado pelo Professor Sidnei, como forma de incentivo, para que os demais coordenadores busquem métodos similares e, assim, reforçar a importância da participação da Chamada Interna. Demonstra que a apresentação da alta demanda poderá refletir no aumento de bolsas disponibilizadas pelas instituições externas. O Professor Fabio toma a palavra para reforçar o lembrete aos proponentes de que é necessário enviar a ficha, pois muitas estão apenas em preenchimento. O TAE Rafael Lemos pede a palavra para questionar sobre a não participação de TAEs nos editais e chamadas internas de pesquisa, visto que a Chamada Interna é destinada apenas à docentes. O Professor Fabio informa que a retomada deste assunto ocorrerá no item de pauta número 6, em que trará o relato de um processo sobre o assunto. **Quinto ponto de pauta: Submissão do plano de atividades do bolsista nos editais/chamadas internas:** Foi apresentada pelo Professor Fabio uma proposta de alteração do fluxo de submissões aos editais e chamadas internas. Atualmente, na submissão a editais e chamadas internas, a qual é realizada através do SAP/GURI, é anexado o arquivo do plano de atividades do bolsista, vinculado ao projeto que se pretende concorrer. Após a etapa de submissão é realizada a homologação das propostas. Em seguida, as propostas homologadas são enviadas para a avaliação dos planos de atividades dos bolsistas, por avaliadores (proponentes dos editais/chamadas internas) verificando se estes estão ou não de acordo com o projeto de pesquisa. Tanto o projeto quanto o plano de atividades do bolsista não recebem nota, apenas devem apresentar consonância entre si, a nota final de cada proposta é a nota referente a pontuação do currículo Lattes (que possui chamada interna específica). Após, ocorre a divulgação da avaliação e o período para recursos. Por fim, é feito o ranqueamento e distribuição das bolsas por demanda qualificada das áreas de conhecimento. Foi proposto um novo fluxo, buscando simplificar o processo, considerando que não há pontuação para o projeto e o plano de atividades do bolsista, a submissão ao edital será apenas com o projeto de pesquisa já cadastrado no SAP/GURI. Após a homologação, as propostas homologadas serão classificadas conforme a pontuação do currículo Lattes, levando em conta o quantitativo de bolsas e a demanda qualificada de cada área de conhecimento, e apenas as propostas classificadas estarão aptas a submeter os planos de atividades dos bolsistas. As demais propostas permanecem na lista de suplência em ordem decrescente da nota do currículo Lattes. Após a submissão dos planos de atividades dos bolsistas, estes serão analisados pela equipe técnica da PROPI verificando a relação entre o plano e o projeto de pesquisa e demais itens dos editais/chamadas internas. Propostas que não estiverem de acordo, terão um período para submissão do arquivo do plano de atividades do bolsista corrigido. Se não houver o envio do arquivo corrigido, a proposta será desclassificada e será chamado o suplente. Em seguida, será divulgada a lista final dos contemplados com bolsa. Após um período de discussão entre os presentes foi colocado em votação a aprovação do novo fluxo para submissão aos editais e chamadas internas de bolsas da Propi. A votação foi encerrada após a manifestação dos presentes na reunião e foi aprovado o novo fluxo por unanimidade. **Sexto ponto de pauta: Participação dos TAEs na orientação de bolsistas:** O Professor Fabio informa que atualmente os editais de bolsa limitam a orientação de bolsistas à docentes com doutorado da Universidade. Comunica que no ano de 2021 a PROPI fez um Ofício, encaminhado à PROGEPE, solicitando informações quanto à participação de servidores Técnicos Administrativos em Educação em atividades de orientação de bolsas de IC e IT. O tema foi encaminhado à CSP na época, que entendeu ser importante avaliar a possibilidade da participação dos TAEs nas atividades de pesquisa. Contudo, houve uma dúvida quanto à legalidade desta questão em função das carreiras dos servidores TAEs, suas atribuições e necessidade de regimento para estas atividades. Outro ponto levado à pauta daquela reunião foi a coordenação de Comissões Locais de Pesquisa por TAEs. Neste ponto, o Regimento da Universidade limita aos docentes. A consulta dos dois pontos foi encaminhada à PROGEPE, a qual encaminhou o questionamento à Advocacia Geral da União. O parecer recebido da AGU, foi de que, para TAEs coordenarem Comissões Locais de Pesquisa é necessário alterar o Regimento da Unipampa. Em relação à coordenação de projetos de pesquisa e à orientação de alunos de iniciação científica e iniciação tecnológica e inovação, a AGU responde que não é possível devido às atribuições do cargo. Toda a documentação consta no processo SEI (23100.004725/2021-87). A partir disso o Professor Fabio relata que houve uma reunião com a PROPI, PROGEPE e a CIS para buscar algumas

possibilidades sobre o que poderia ser feito. O PR Fabio relatou que ficou acordado nesta reunião que a CIS fará um levantamento de proposições viáveis, obedecendo as questões legais e os planos de carreira, e que esta proposição será enviada para a PROPPi que fará uma análise junto com a PROGEPE para futuros encaminhamentos e quando possível seriam trazidas as possibilidades para discussão em futura reunião da CSP. O TAE Rafael Lemos agradece o esclarecimento. Explica também que vários colegas têm condições de aprovar projetos de pesquisa e que não podem orientar alunos. O Professor Fabio reforça que o que está sendo buscado é uma solução concreta e segura para a questão. Ressalta que esta é a primeira vez que o pedido é avaliado pela gestão da Unipampa, evidenciando que está se fazendo uma construção coletiva para buscar uma solução legal, justa e correta para todos. **Sétimo ponto de pauta: Representante titular e suplente da CSP no Consuni:** Abordou-se sobre a necessidade de indicação de dois membros da CSP, entre eles um titular e um suplente, para representação da CSP no CONSUNI. Informa que as reuniões ocorrem a cada 2 meses de forma virtual. O Professor Fabio então solicitou a manifestação de voluntários e informou que o Professor Sidnei, por mensagem, pôs seu nome à disposição. O Professor Leandro toma a palavra para colocar seu nome também à disposição. Pela presença na reunião, o Professor Fabio sugeriu o Professor Leandro como membro titular e o Professor Sidnei como membro suplente e informou que a representação possui mandato de 2 anos, conforme o Regimento da Unipampa no seu artigo 13. Colocou-se em votação e a indicação foi aprovada por unanimidade entre os presentes. **Oitavo ponto de pauta: Assuntos gerais:** Por fim, foi questionado se os presentes gostariam de trazer outro assunto para ser tratado na reunião. Não houve manifestações. Sendo assim, o Professor Fabio encerrou a reunião agradecendo a participação de todos. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada às 15h e 25 minutos. Eu, Rafael Silveira Lopes, redigi a presente ata que será assinada digitalmente por mim e os demais participantes.



Assinado eletronicamente por **RAFAEL SILVEIRA LOPES, Assistente em Administração**, em 31/05/2023, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ANA PAULA MANERA ZIOTTI, Pró-reitora Adjunta de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**, em 31/05/2023, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1145848** e o código CRC **86264197**.