



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

Aos cinco dias do mês de dezembro de 2025, às 14 horas, via videoconferência, reuniram-se para a Reunião Ordinária da Comissão Superior de Pesquisa, o Pró-reitor de Pesquisa e Pós-graduação, Prof. Fabio Gallas Leivas; a Pró-reitora Adjunta de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. Ana Paula Manera Ziotti; a coordenadora de Pesquisa e Pós-Graduação, professora Marina Prigol; a chefe da Divisão de Pesquisa, professora Daiana Silva de Ávila; e os membros da Comissão Superior de Pesquisa: Profª. Cátia Aline Veiverberg (Uruguaiana); Prof. Leandro Carlos Dias Conde (São Borja); Profª Lucélia Ivonete Juliani (Santana do Livramento); Prof. Juliano Luiz Fossa (Dom Pedrito); Prof. Gabriel Paes Marangon (São Gabriel); Profª Silvana Peterini Boeira (Itaqui); Prof. Rui Rosa de Moraes Junior (Bagé); Prof. Cláudio Schepke (Alegrete); as representantes Técnicas Administrativas em Educação Alexandra Pretto e Anelise Afonso Martins; a representante discente, Mariana Barbosa Roch; e a equipe técnica da PROPPI, representada pelas servidoras Joelma Ferrari Amaral e Mariele de Almeida Lanes. O professor Fabio abriu as deliberações sobre a 1ª Pauta: Atualização da orientação 01/2022 e das normas de elaboração dos relatórios finais de projetos de pesquisa. No que se refere ao prazo de vigência dos projetos de pesquisa, foi aprovada a extensão de 4 para 5 anos. A alteração será efetivada após a publicação da atualização do documento normativo. Os projetos registrados a partir de 2026 poderão ter duração de até 5 anos. No tópico sobre Relatórios de execução de projetos surgiu a discussão sobre a demanda de relatórios parciais, já que a CPPD exige comprovação da execução do projeto para fins de progressão funcional e o sistema SAP permite a inclusão de relatórios parciais. A comissão discutiu a possibilidade de relatórios parciais, com a sugestão de que a avaliação seja simplificada, focando apenas na existência da execução para evitar sobrecarga de trabalho. Na discussão sobre o item Documentos Aceitos para Relatórios Finais, a preocupação com artigos de revistas predatórias como comprovação de relatório foi colocada em pauta pelo professor Juliano. O professor Fabio sugeriu que o bloqueio de revistas predatórias seja tratado em outro momento, como durante a distribuição de bolsas e recursos, e não na avaliação de relatórios de projetos. No momento, foi recomendado que os pesquisadores consultassem o "Conversas com a PROPPI" sobre publicações em acesso aberto para identificar revistas de qualidade. TCCs e dissertações não serão aceitos como relatório final principal, mas podem ser anexados como documentos complementares. A medida visa estimular a publicação científica. No caso de patentes, registros e invenções, será necessária a cópia do comprovante de depósito ou submissão ao INPI. A PROPPI poderá consultar a PROINOVE para alinhar a apresentação desses produtos como finalização de projetos de pesquisa, evitando dupla contagem. Foi abordada a complexidade de avaliar trabalhos técnicos, devido às diferentes classificações da CAPES por área. A comissão manterá a possibilidade de apresentação de trabalhos técnicos e deverão ser avaliados conforme a demanda. Projetos não executados não deverão mais anexar relatório, somente deverá ser preenchida a justificativa no SAP, especificando o motivo da não execução do projeto. A PROPPI reitera que o registro de projetos de pesquisa na universidade não é impedido pela falta de aprovação prévia dos comitês de ética (CEP/CEUA). É responsabilidade do pesquisador providenciar todos os pareceres necessários (CEP, CEUA, CIBio, SisGen) e estes deverão ser inseridos antes do início da execução do projeto. A sugestão da professora Cátia é atualizar o formulário de projetos para incluir uma caixa de seleção para "pareceres necessários" e permitir observações. O professor Fabio destacou a evolução do CEP e a importância de divulgar essas melhorias para a comunidade acadêmica. Na discussão sobre o item "Alterações em Projetos Após Registro", foi identificada confusão entre pesquisadores sobre quais alterações devem ser tramitadas para a CLP e quais não. A comissão concorda que a orientação atual no sistema é clara, mas a usabilidade do botão "salvar" causa o problema. Será sugerido ao DTIC que o sistema seja aprimorado para evitar essa confusão, com um aviso específico no botão "salvar". A PROPPI não utilizará mais o sistema SIPPEE e não serão cobradas pendências relacionadas ao sistema, que foi descontinuado em outubro de 2021. No formulário de avaliação de projetos de pesquisa, os itens 1 e 2 serão revisados para focar mais no método científico, em vez de apenas no formato. A avaliação deve verificar se o projeto se caracteriza como pesquisa. 2ª Pauta: Relato Reunião Comitê Científico e CSP: A reunião presencial foi realizada entre 17 e 18 de novembro no campus Uruguaiana, com coordenadores locais de pesquisa e o Comitê Científico da

Unipampa, com cerca de 35-40 participantes. Foi apresentado um panorama da pesquisa e pós-graduação na Unipampa e foi realizado um planejamento estratégico. Um documento consolidado foi gerado e será discutido na primeira reunião de 2026 da CSP. O documento servirá de base para modificações nas ações estratégicas e nos editais de fomento da PROPPI. 3^a Pauta: Relatório anual: Foi realizada a apresentação do Relatório Anual da PROPPI (2025), com destaque para os programas e ações de pós-graduação e pesquisa, auxílios e bolsas concedidas, investimentos em custeio, plataformas institucionais, apoio a grupos e estruturas de pesquisa, bem como para o orçamento da Pró-Reitoria e as estatísticas de distribuição de bolsas institucionais e externas no ciclo 2025–2026. As bolsas da Unipampa têm o valor de R\$ 500,00. Discutiu-se a demanda para aumentar o valor das bolsas da Unipampa para R\$ 700,00, mesmo que isso reduza o número de bolsistas contemplados. A proposta será levada à reunião de gestão. Na chamada PRO-IC Iniciação Científica (IC), a PROPPI estuda limitar a participação de pesquisadores que já recebem bolsas da FAPERGS ou do CNPq, com o objetivo de aumentar o número de projetos contemplados e democratizar o acesso. 4^a Pauta: Painéis de Dados da PROPPI: Foram apresentados dois painéis desenvolvidos através da Plataforma Microsoft Power BI, a partir de dados extraídos dos sistemas de registro institucionais de projetos e bolsas (GURI/SAP) e de dados do Painel Lattes do CNPq, que estão disponíveis na página da PROPPI Pesquisa: [Painel de Projetos e Bolsas do SAP](#): Contém dados de projetos de pesquisa e bolsas, permitindo filtros por área de conhecimento, situação, campus e coordenador. [Painel da Plataforma Lattes](#): Extrai dados do currículo Lattes dos docentes, úteis para relatórios de gestão, incluindo artigos, capítulos de livros, orientações, patentes, produtos técnicos e trabalhos em eventos. Os painéis são atualizados mensalmente e são acessíveis de forma pública; desta forma é crucial que os docentes mantenham seus currículos atualizados para garantir a precisão dos dados institucionais. 5^a pauta: Planejamento 2026: O cronograma de editais e chamadas para 2026, que contém informações sobre data de lançamento dos editais e chamadas, foi publicado em 19 de novembro e está disponível na página da PROPPI Pesquisa: <https://sites.unipampa.edu.br/pesquisa/editais-2026/>. A PROPPI solicita a colaboração das comissões locais para divulgar amplamente o cronograma e as chamadas nos campi. 6^a Pauta: Assuntos gerais: O SIEPE (Salão de Inovação, Ensino, Pesquisa e Extensão) de 2026 será realizado em Jaguarão, de 20 a 22 de outubro. Os professores Fabio e Ana Paula agradeceram o trabalho das comissões locais de pesquisa e reforçaram a importância da colaboração. A PROPPI mantém canais abertos de comunicação (chat, e-mail, WhatsApp) e está à disposição para reuniões específicas, caso necessário. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16 horas e 20 minutos, e eu, Joelma Ferrari Amaral, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.



Assinado eletronicamente por **JOELMA FERRARI AMARAL, Assistente em Administração**, em 26/01/2026, às 18:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ANA PAULA MANERA ZIOTTI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/01/2026, às 06:51, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **GABRIEL PAES MARANGON, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/01/2026, às 09:02, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARINA PRIGOL, Coordenadora de Pesquisa e Pós-Graduação**, em 27/01/2026, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **RUI ROSA DE MORAIS JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/01/2026, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CLAUDIO SCHEPKE, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/01/2026, às 22:09, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARIELE DE ALMEIDA LANES**, Técnico de Tecnologia da Informação, em 30/01/2026, às 16:43, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1953623** e o código CRC **FFC6646D**.

Referência: Processo nº 23100.001602/2021-94

SEI nº 1953623