



Ministério da Educação
Universidade Federal do Pampa
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

CHAMADA INTERNA PROPPI Nº 02/2026

CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT - PESQUISA APLICADA EM CENTROS TEMÁTICOS 2025

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - PROPPI receberá propostas de subprojetos que possam compor o Projeto Institucional da Universidade Federal do Pampa - UNIPAMPA no âmbito da CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT Pesquisa Aplicada em CENTROS TEMÁTICOS 2025.

1. OBJETO E OBJETIVOS

1.1 Objeto

Selecionar 1 (uma) proposta que irá compor o Projeto Institucional da UNIPAMPA na CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT Pesquisa Aplicada em CENTROS TEMÁTICOS 2025.

1.2 Centros Temáticos

Entende-se como Centros Temáticos os centros de pesquisa aplicada focados em áreas temáticas específicas, que têm como objetivo o desenvolvimento de pesquisa científica e tecnológica, bem como fornecer serviços especializados tanto para a comunidade quanto para o setor produtivo. Os Centros são criados para enfrentar desafios em áreas temáticas críticas e para a promoção da cooperação entre grupos de pesquisa.

1.3 Limites Institucionais

A UNIPAMPA poderá submeter apenas uma proposta como instituição executora principal, vinculada a uma única área temática, com valor mínimo de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais) e máximo de R\$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais).

1.4 Linhas Temáticas

As propostas devem se enquadrar nos subtemas de uma das 06 Linhas Temáticas previstas no edital CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT - Pesquisa Aplicada em CENTROS TEMÁTICOS 2025:

- Linha Temática 1: Cadeias Agroindustriais Sustentáveis;
- Linha Temática 2: Complexo da Saúde;
- Linha Temática 3: Infraestrutura Urbana e Mobilidade Sustentável;
- Linha Temática 4: Transformação Digital; e
- Linha Temática 5: Bioeconomia, descarbonização, transição e segurança energética.

As Linhas Temáticas estão descritas no item 1.4 e no Anexo I do edital da Chamada Pública FINEP.

Considerar as definições e os limites orçamentários que constam na CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT Pesquisa Aplicada em CENTROS TEMÁTICOS 2025, disponível no link abaixo:

2. CRONOGRAMA INTERNO

ETAPAS	ATIVIDADES	DATAS
01	Divulgação da chamada na página da PROPPI	15/01/2026
02	Encaminhar à PROPPI manifestação de interesse	23/02/2026
03	Envio dos subprojetos preenchidos à PROPPI (modelo FAP)	08/04/2026
04	Apresentação dos subprojetos pelos coordenadores (Google Meet, horário a definir).	13/04/2026
05	Avaliação técnica pela equipe PROPPI	28/04/2026
06	Parecer Final e divulgação dos resultados	29/04/2026
07	Reunião dos coordenadores de subprojetos com a equipe PROPPI para consolidação dos dados gerais da proposta	04/05/2026
08	Abastecimento do subprojeto pelo coordenador no SISGON (site FINEP)	04/05/2026 a 13/05/2026
09	Revisão final da proposta pela equipe PROPPI	14/05/2026
10	Devolução do projeto aos coordenadores dos subprojetos para correção	19/05/2026
11	Prazo final para envio do subprojeto	22/05/2026
12	Encaminhamento da proposta à Fundação de Apoio	25/06/2026
13	Submissão do Projeto à FINEP pela UNIPAMPA e Fundação de Apoio	26/05/2026

i) Não serão consideradas as propostas enviadas fora dos prazos estabelecidos no cronograma interno.

(ii) Os coordenadores dos subprojetos selecionados serão responsáveis pelo preenchimento e envio do Formulário de Apresentação de Propostas (FAP) no sistema SISGON/FINEP, dentro do prazo estabelecido no Cronograma Interno da PROPPI.

3. DESPESAS APOIÁVEIS

São financiáveis, conforme item 6 do edital FINEP:

- Diárias;
- Passagens e Despesa de Locomoção;
- Material de consumo nacional ou importado;
- Serviços de Terceiros;
- Bolsas;
- Pagamento de pessoal;
- Equipamentos e materiais permanentes (nacionais ou importados) com valor unitário igual ou superior a R\$ 200.000,00 e com valor unitário inferior a R\$ 200.000,00, exclusivamente que se caracterizem como nobreaks, chiller, condicionadores de ar ou acessórios de um equipamento de valor superior a R\$ 200.000,00, desde que justificados.
- Despesa administrativa obrigatória da fundação de apoio (5%).

3.1 Vedações

No âmbito da chamada interna, fica vedada a utilização dos recursos para:

- Obras civis de qualquer natureza, incluindo construção, reforma, ampliação, adequações de infraestrutura, serviços de engenharia ou quaisquer intervenções físicas em edificações, ainda que de pequeno porte ou classificadas como “adaptações” no edital da FINEP.

4. DA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Demonstrar interesse por meio do envio de e-mail para PROPPI <proppi@unipampa.edu.br> contendo as seguintes informações:

- Nome do coordenador do subprojeto;

- Linha temática, com base no item 1.4 e no Anexo I da chamada pública da FINEP.

5. DA CONSTRUÇÃO DA PROPOSTA

Para a construção da proposta, recomenda-se assistir à Roda de Conversas com a PROPPI 2025, de tema “Como Preparar Projetos Competitivos em Editais de Infraestrutura de Pesquisa”, ministrada pelo Prof. Isac Almeida de Medeiros. Link: <<https://www.youtube.com/watch?v=cQkeJLnclnc>>

5.1 Conteúdo da proposta

O detalhamento de cada proposta deverá conter as informações solicitadas na plataforma Finep de apresentação de propostas, em especial as seguintes questões:

- diagnóstico que identifique as vocações, competências e estratégias da instituição e de cada unidade participante para a área temática escolhida;
- descrição clara do produto ou processo a ser desenvolvido;
- o grau de inovação e ineditismo, potencial de aplicação e exploração mercadológica de desenvolvimento do projeto de pesquisa;
- o enquadramento da proposta e do produto ou processo inovador a ser desenvolvido na Linha Temática e no subtema escolhido, indicando o subtema principal quando houver mais de um;
- o TRL Inicial, bem como as justificativas e comprovação para tal enquadramento. O estágio inicial, antes da execução do projeto, do produto ou processo inovador a ser desenvolvido, deve estar no nível de maturidade tecnológica a partir do TRL 2, conforme definições do Anexo II da Chamada pública FINEP.
- o TRL Final, pretendido ao final do projeto;
- a metodologia de pesquisa para o desenvolvimento do projeto de pesquisa;
- os riscos tecnológicos, com identificação dos principais riscos e das estratégias de mitigação;
- participação de coexecutores, quando houver, indicando suas contribuições para o desenvolvimento do projeto;
- equipe executora, apresentando a experiência, a qualificação e a dedicação dos envolvidos, com destaque para produções relevantes;
- relação entre equipe e cronograma, vinculando os membros às atividades previstas;
- uso multiusuário da infraestrutura, indicando como outros grupos e instituições poderão utilizá-la;
- atendimento a empresas, descrevendo a possibilidade de prestação de serviços e a estimativa de dedicação da infraestrutura às demandas do setor produtivo;
- resultados e impactos esperados, indicando os principais benefícios científicos, tecnológicos, econômicos e sociais da proposta.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

(i) Enviar a proposta do subprojeto, preenchida, à PROPPI, conforme o modelo do Anexo II deste edital - Formulário de Apresentação de Proposta - FAP Centros Temáticos, por meio do e-mail <proppi@unipampa.edu.br>.

(ii) Deverá ser encaminhada toda documentação exigida pela Chamada FINEP, incluindo anexos.

(ii) Apresentação virtual pelo coordenador da proposta de subprojeto ou por outro membro da equipe, conforme a etapa 04 do cronograma interno, e terá duração de no máximo 25 minutos.

7. ANÁLISE TÉCNICA E SELEÇÃO

A análise técnica:

- verificará o cumprimento das exigências previstas na Chamada Pública FINEP;
- terá caráter orientativo.

O modelo de análise técnica para o prévio conhecimento dos itens a serem avaliados nesta etapa encontra-se no Anexo I desta Chamada Interna.

Caso a PROPPI receba mais de uma proposta, utilizar-se-ão os seguintes critérios de seleção:

1º Será selecionada a proposta com a maior nota, considerando-se os critérios constantes no Anexo I;

2º Poderá ter prioridade na seleção a proposta que tenha sido submetida em chamadas anteriores, tenha sido avaliada pela FINEP com mérito e que não tenha sido contempladas por falta de recursos financeiros.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A PROPPI reserva-se o direito de resolver casos omissos e situações não previstas na presente chamada interna.

Dúvidas e esclarecimentos acerca do conteúdo desta Chamada Interna poderão ser obtidos por meio do e-mail <proppi@unipampa.edu.br>.

Bagé, 14 de janeiro de 2026.

FABIO GALLAS LEIVAS
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação



Assinado eletronicamente por **FABIO GALLAS LEIVAS, Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**, em 15/01/2026, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1947183** e o código CRC **ED72DC38**.

ANEXO I

AVALIAÇÃO TÉCNICA DA PROPOSTA DE SUBPROJETO

Centros Temáticos 2025

1. Identificação do Parecer

Subprojeto:

Coordenador:

2. Exigências Mínimas (todas devem ser atendidas)

Enquadramento em uma Linha Temática válida

TRL inicial ≥ 2

Valor dentro dos limites do edital

Não prevê obras civis

Orçamento compatível com o edital

Produto/processo claramente definido

Metodologia apresentada

Riscos tecnológicos identificados

Resultados e impactos descritos

Observações:

3. Tabela de Pontuação (1 = muito fraco | 5 = excelente)

Critério	Nota (1-5)	Comentários
Clareza dos objetivos		
Qualidade técnica		
Grau de inovação		
Adequação metodológica		
Viabilidade técnica		
Riscos e mitigação		
Experiência da equipe		
Impacto científico		
Impacto econômico/social		
Uso multiusuário		
Articulação com empresas		

4. Pontos Fortes

5. Fragilidades e Riscos

6. Recomendações

7. Parecer Conclusivo

Recomendada sem ajustes

Recomendada com ajustes

Não recomendada

Justificativa:

8. Observações Finais

ANEXO II

FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA (FAP)

EDITAL INTERNO PROPPi 02/2026

Seleção Interna de Subprojetos - CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT - Centros Temáticos 2025

DADOS GERAIS DA PROPOSTA

(texto similar aos campos 'dados gerais do subprojeto')

Descreva abaixo a situação atual e o que se busca solucionar com o projeto.
Descrição e justificativa do projeto: (Até 10.000 caracteres.)
Descreva abaixo o objetivo do projeto.
Objetivo do projeto: (Até 10.000 caracteres.)
Descreva abaixo o que se pretende alcançar ao final do período de execução do projeto.
Resumo publicável: (Até 10.000 caracteres.)

Subprojeto

Coordenador do Subprojeto

*Programa de Pós-graduação.

Nome:	
E-mail:	
Telefone celular:	
PPG* de vinculação:	
Link infraestrutura multiusuária na UNIPAMPA:	
Link infraestrutura multiusuária na PNIPE:	

DADOS GERAIS DO SUBPROJETO

Dados Gerais:

Título (100 caracteres)	
Sigla (12 caracteres)	

Área Geográfica	Estado
	Município
Linha Temática:	Escrever aqui.
Grupo de concorrência	Grupo 01 - Universidades e ICES
Descreva abaixo a situação atual e o que se busca solucionar com o subprojeto.	
Descrição da situação atual:(até 10.000 caracteres.)	
Descreva abaixo o objetivo central do subprojeto.	
Objetivo:(até 10.000 caracteres.)	
Descreva abaixo o que se pretende alcançar ao final do período de execução do subprojeto.	
Resultados esperados:(até 10.000 caracteres.)	
Com base na tabela de Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), informe a especialidade predominante do subprojeto. A tabela está disponível aqui .	
Área do conhecimento:	

Palavras-chave:	Descrição: Escrever aqui (máximo 50 caracteres).
------------------------	---

Campos específicos

Perguntas:

5.10.1. Apresentar um diagnóstico que identifique as vocações, competências e estratégias da instituição e de cada unidade participante para a área temática escolhida.

5.10.2. Descrever claramente o produto ou processo a ser desenvolvido.

5.10.3. Especificar o grau de inovação e ineditismo, potencial de aplicação e exploração mercadológica de desenvolvimento do projeto de pesquisa.

5.10.4. Justificar o enquadramento da proposta e do produto ou processo inovador a ser desenvolvido na Linha Temática e no subtema escolhido. Caso haja relação com mais de 1 subtema, deve-se indicar o principal.

5.10.5. Apresentar o TRL Inicial, bem como as justificativas e comprovação para tal enquadramento.

5.10.6. Informar o TRL Final, pretendido ao final do projeto.

5.10.7. Apresentar a Metodologia de pesquisa para o desenvolvimento do projeto de pesquisa.

5.10.8. Apresentar o risco tecnológico associado ao desenvolvimento do produto ou processo e as medidas de mitigação desses riscos.

5.10.9. No caso de projeto prever coexecutores, apresentar como estes contribuirão para o desenvolvimento do projeto de pesquisa e/ou se beneficiarão do produto ou processo desenvolvido.

5.10.10. As propostas que indicarem ICTs públicas como executoras deverão apresentar cópia da sua Política de Inovação, em atendimento ao previsto no art. 15-A da Lei nº 10.973/2004 c/c art. §2º do art. 14, do Decreto nº 9.283/2018, que será considerada na avaliação de mérito da proposta.

5.10.11. Relatar experiência e dedicação da equipe executora das ICTs participes, sua competência na operação, informando os bolsistas de produtividade CNPq e as mais importantes produções (publicações, teses e dissertações, patentes etc.), bem como indicadores de prestação de serviços a ICTs e/ou empresas na área temática escolhida.

5.10.12. Relacionar os membros da equipe executora, bolsistas e pessoal a contratar ao cronograma físico, conforme modelo do Anexo VIII.

5.10.13. Apresentar a perspectiva de aumento do uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa, abordando os programas e unidades internas e externas às instituições executoras, beneficiados com o apoio ao projeto (potencial de uso compartilhado dos equipamentos que estão sendo solicitados na proposta: áreas/programas beneficiados e número de discentes e docentes atendidos, bem como pesquisadores de outras instituições do Brasil e do exterior na área temática escolhida).

5.10.14. Discorrer sobre a possibilidade de atender, com a infraestrutura solicitada, às necessidades de análises e soluções para produtos e processos apresentados por Empresas, especificando a prestação de serviços especializados como, por exemplo, análises, ensaios técnicos, levantamentos, estudos, assessorias, soluções para produtos e processos apresentados por empresas, e as perspectivas de atuação, detalhando o percentual de tempo da operação dedicado às demandas de empresas.

5.10.15. Apresentar os Resultados e impactos esperados no desenvolvimento das atividades de pesquisa objeto da proposta, apresentando elementos quantificáveis a respeito das externalidades e do transbordamento para a cadeia produtiva associada à linha temática como um todo. Para a área temática de defesa, apresentar informações a respeito do possível uso dual.

Se necessário, anexar abaixo documentos que apresentem informações adicionais ao que foi informado nos demais campos desta seção.

Equipe

Equipe Científica Beneficiada

Indique os principais pesquisadores e membros da equipe que atuarão no projeto/subprojeto. Conforme critérios do edital, qualificação e competência da equipe podem ser consideradas na etapa de avaliação de mérito.

O coordenador do projeto/subprojeto deve ser obrigatoriamente incluído.

Membros da equipe:

Coordenador do subprojeto – Pesquisador 1	
CPF:	Escrever aqui.
Nome completo:	Escrever aqui.
Sexo:	Escrever aqui.
Função no subprojeto:	Escrever aqui.
Vínculo institucional:	Escrever aqui.
Máxima formação:	Escrever aqui.
Tempo de dedicação (h/semana):	Escrever aqui.
**Área de especialização:	Escrever aqui.
Link do currículo Lattes:	Escrever aqui.
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 2	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 3	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 4	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	

Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 5	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 6	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 7	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 8	

CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 9	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 10	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no subprojeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)

****nível 4, tabela CNPq [aqui](#)**

Resumo da Equipe Científica:

Este item tem o objetivo de captar informações sobre a equipe que normalmente não estão refletidas em bases estruturadas como o CV Lattes e/ou não estão refletidas em indicadores quantitativos. Isto permite que o coordenador do projeto/subprojeto apresente e enfatize qualidades da equipe que podem ser importantes para sua avaliação. Leve em conta que ao preencher o campo sua informação será avaliada e deverá compor o cálculo final do mérito da equipe. Caso o campo seja deixado em branco ele não será considerado na avaliação.

Informações qualitativas sobre a equipe: (Até 4.000 caracteres.)

METAS E CRONOGRAMA FÍSICO

Infraestrutura

Infraestrutura de Pesquisa:

Descreva a infraestrutura existente relativa ao projeto/subprojeto:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.
---	--

Liste os laboratórios e/ou equipamentos cadastrados na Plataforma Nacional de Infraestrutura e Pesquisa MCTI (PNIPE) relacionados ao projeto/subprojeto, se aplicável ao edital para o qual a proposta em preenchimento será enviada.

Nome	Link da infraestrutura na plataforma
Escrever aqui.	Escrever aqui.

Descreva a infraestrutura de pesquisa solicitada para o subprojeto, informando as sinergias com a infraestrutura de pesquisa existente:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.
---	--

Utilização da infraestrutura de pesquisa:

Utilização da infraestrutura de pesquisa destacando o caráter multiusuário, quando for o caso.	
Informe os quantitativos das principais unidades (departamentos/institutos/faculdades/escolas) da instituição executora envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores atualmente beneficiados:	
Número de unidades:	Escrever aqui.
Número de pesquisadores:	Escrever aqui.
Informe os quantitativos das principais instituições (além da instituição executora) envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores beneficiados:	
Número de instituições:	Escrever aqui.
Número de pesquisadores:	Escrever aqui.
Informe os principais PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO da instituição executora e de outras Instituições que são diretamente beneficiados pela infraestrutura de pesquisa existente (máximo de 20):	

Instituição	Nome do programa	Nível de pós-graduação	Nota da avaliação da CAPES - mais recente
Escrever aqui.	Escrever aqui.	Assinalar: <input type="checkbox"/> F - Mestrado Profissional <input type="checkbox"/> M – Mestrado <input type="checkbox"/> M/D - Mestrado e Doutorado	Escrever aqui.

Informe a perspectiva de aumento do uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa, abordando os programas e unidades internas e externas à instituição executora, beneficiados com o apoio ao subprojeto:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.
--	--

Gestão do Uso da Infraestrutura de Pesquisa:

Responda às questões e descreva a situação atual referente aos mecanismos de gestão adotados visando o uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa afetada pelo subprojeto.	
Existe no site da instituição executora página relacionada à infraestrutura de pesquisa existente?	Assinalar: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Não se aplica
Há regras definidas para agendamento, controle de acesso e uso da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Não se aplica
Há disponibilidade de agendamento on-line para uso do equipamento / infraestrutura?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Não se aplica
Há Comitê Gestor relacionado à utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Não se aplica
Há Comitê de Usuários da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Não se aplica
Outras informações adicionais relevantes sobre a utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.

Cronograma e marcos de acompanhamento

Cronograma de Execução

Informe as metas que farão parte do cronograma físico:

Metas = atividades relacionadas despesas do projeto (aquisição de equipamentos, etc)

OBS: Sugere-se a consulta ao anexo do edital “Telas FAP e número de caracteres” que apresenta alguns exemplos de metas e atividades.

Meta
Escrever aqui.

Cronograma Físico

Meta Física:

Para cada meta adicionada acima, incluir no cronograma físico abaixo.

Atividade	Detalhe	Indicador Físico	Mês Início	Mês Fim	
Escrever aqui.	Escrever aqui.	Escrever aqui.	1	1	

Relação de Itens

Orientações de Preenchimento

Preencher a relação de itens tendo atenção aos itens apoiados no edital (notar, por exemplo, rubricas apoiáveis, limites de apoio a determinados itens, etc.). Recomenda-se, sempre que possível, respeitando as regras do edital, agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los nas tabelas de rubricas. Por exemplo: um equipamento e seus acessórios, caso façam parte de um único orçamento/proforma, devem preferencialmente ser lançados como um único item.

Recomenda-se, sempre que possível, agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los nas tabelas de rubricas.

TAXAS DE CÂMBIO UTILIZADAS - Valores referentes à 19/12/2025 data da publicação da chamada pela FINEP

Moeda	Câmbio BACEN
Dólar	5,5160
Euro	6,4598
Libra esterlina	7,3716
Franco Suíço	6,9323
Renminbi (Yuan)	0,7834
lone	0,0350

DESPESAS DE CAPITAL

Rubrica: Equipamentos e Materiais Permanente Nacionais

Itens:

	Descrição	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Rubrica: Equipamentos e Materiais Permanentes Importados

Para os itens com moeda estrangeira 'Outra', a proforma conterá a moeda efetivamente utilizada

Itens:

	Descrição	Moeda estrangeira	Qtd	Val. unit. moeda estrangeira (xx\$)	Val. total moeda estrangeira (xx\$)	Câmbio BACEN	Valor unit. (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
					0,00			0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total										

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

DESPESAS CORRENTES

Rubrica: DIÁRIAS

Itens:

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Rubrica: PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

Itens:

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Rubrica: PAGAMENTO DE PESSOAL

Itens:

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Rubrica: Material de Consumo Nacional

Itens:

	Descrição	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Rubrica: Material de Consumo Importado
Com relação à documentação necessária para Material de Consumo Importado, consulte as exigências na chamada. Para os itens com moeda estrangeira 'Outra', a proforma conterá a moeda efetivamente utilizada

Itens:

	Descrição	Moeda estrangeira	Qtde	Val. unit. moeda estrangeira (xx\$)	Val. total moeda estrangeira (xx\$)	Câmbio BACEN	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
					0,00			0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total										

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Rubrica: Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (OSTPJ)

Com relação à documentação necessária para OSTPJ, consulte as exigências no Edital.	
Há previsão de gastos com despesas acessórias de importação?	() Sim. Nesse caso, considerar 20% sobre o valor total dos itens importados. () Não.
Rubrica: Despesas Acessórias De Importação	
Despesas Acessórias de Importação - Fonte Finep	
Valor total – R\$	

Explique de forma sucinta as despesas acessórias de importação solicitadas:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
---	---

Rubrica: Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.

Itens:

	Tipo	Descrição	Período	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total						0,00	FINEP	UNIPAMPA

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Há previsão de gastos com Despesa Operacional e Administrativa (DOA)? MARCAR Sim (valor reservado à Fundação)

Rubrica: DOA (Despesa Operacional e Administrativa)	
Valor da DOA:	R\$
<p>O valor total para gastos com DOA é de 5% do valor total do subprojeto. O item de DOA será destinado à proponente para cobertura de despesas operacionais e administrativas, de caráter indivisível, respaldadas na Lei nº 10.973/04, denominada "Lei da Inovação".</p>	

Rubrica: BOLSAS

Itens:

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total				0,00	FINEP	UNIPAMPA

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.
--	---

Resumo do Orçamento

Informe se a pesquisa a ser realizada com a infraestrutura solicitada no subprojeto depende das exigências legais abaixo relacionadas. A avaliação final do subprojeto poderá indicar a obrigatoriedade de alguma exigência não informada neste momento, o que terá implicações para a futura contratação.

Selecionar:

Licenciamento ambiental emitido por órgão competente

Certificado de Qualidade em Biossegurança (CQB) - para projetos com atividades que envolvam Organismos Geneticamente Modificados – OGM e seus derivados

Autorização do Conselho de Gestão do Patrimônio Genético (CGEN) - para projetos que impliquem no acesso ao patrimônio genético e conhecimento tradicional

Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) - para projetos com previsão de realização de pesquisas clínicas

Registro na Comissão Nacional de Energia Nuclear - CNEN das instituições responsáveis pela execução das pesquisas - para projetos que contemplem a utilização ou aquisição de radioisótopos

Credenciamento Institucional para Atividades com Animais em Ensino ou Pesquisa - para projetos que tenham atividades utilizando animais em ensino ou pesquisa

O subprojeto não prevê a realização de nenhuma atividade que demande documentos para fins de atendimento das exigências legais acima listadas.

Exigências Documentais

Deve-se informar caso haja outro tipo de exigência legal ou documental para a execução do Subprojeto ou para as pesquisas que serão realizadas com a infraestrutura solicitada/apoiada no subprojeto, que não estejam listadas anteriormente.

Outras exigências cabíveis:

Exigências	Anexar documento:
------------	-------------------

Anexos de Itens de Rubricas

Anexe todos os arquivos necessários para os itens de rubrica:

Item	Tipo do anexo	Anexo:
------	---------------	--------