

## - Como submeter um projeto a um edital da PROPPI ?

1. Acessar o GURI, utilizando seus dados institucionais.

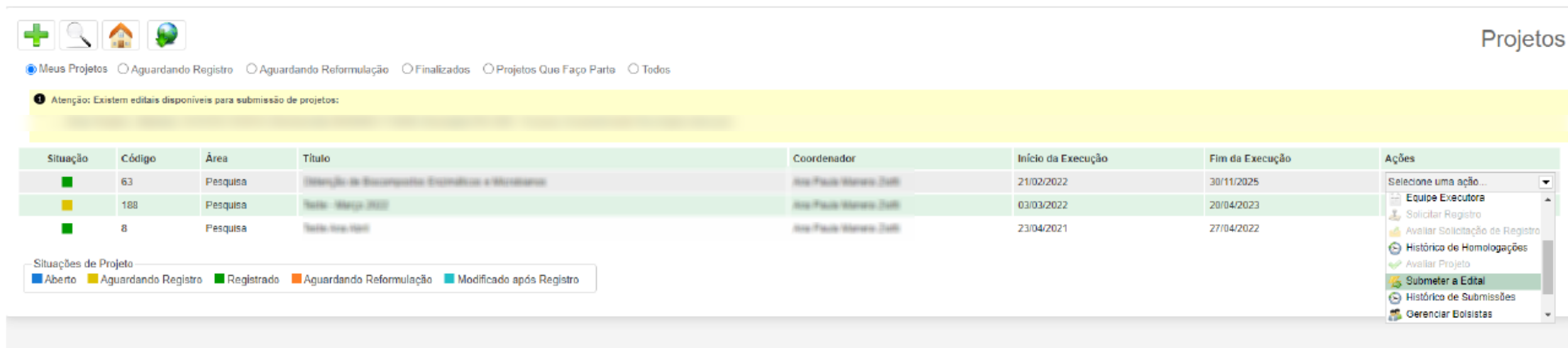
2. Pelo menu Acadêmico > Projetos > Projetos Acadêmicos, clicar no item "Projetos".



*Obs.: Os itens de menu podem variar de acordo com o perfil do usuário*

# Etapa de Submissão

3. Nas “Ações”, selecionar a opção “Submeter a Edital”, conforme a imagem a seguir.



The screenshot displays a web interface for project management. At the top right, the word "Projetos" is visible. Below it, there are navigation icons (a plus sign, a magnifying glass, a house, and a globe) and a set of radio buttons for filtering projects: "Meus Projetos" (selected), "Aguardando Registro", "Aguardando Reformulação", "Finalizados", "Projetos Que Faço Parte", and "Todos". A yellow banner contains a notification: "Atenção: Existem editais disponíveis para submissão de projetos:". Below this is a table with the following columns: Situação, Código, Área, Título, Coordenador, Início da Execução, Fim da Execução, and Ações. The table contains three rows of project data. The "Ações" column for the third row is expanded, showing a dropdown menu with options: "Selecione uma ação...", "Equipe Executora", "Solicitar Registro", "Avaliar Solicitação de Registro", "Histórico de Homologações", "Avaliar Projeto", "Submeter a Edital" (highlighted), "Histórico de Submissões", and "Gerenciar Bolsistas". Below the table, there is a legend for "Situações de Projeto" with color-coded boxes: Aberto (blue), Aguardando Registro (yellow), Registrado (green), Aguardando Reformulação (orange), and Modificado após Registro (teal).

Situação	Código	Área	Título	Coordenador	Início da Execução	Fim da Execução	Ações
■	63	Pesquisa	Obtenção de Espectros Enxames e Microtomas	Ana Paula Moraes (UEM)	21/02/2022	30/11/2025	Selecione uma ação...
■	188	Pesquisa	Teste - Março 2022	Ana Paula Moraes (UEM)	03/03/2022	20/04/2023	Equipe Executora Solicitar Registro Avaliar Solicitação de Registro Histórico de Homologações Avaliar Projeto Submeter a Edital Histórico de Submissões Gerenciar Bolsistas
■	8	Pesquisa	Teste - Ano 1991	Ana Paula Moraes (UEM)	23/04/2021	27/04/2022	

Situações de Projeto

- Aberto
- Aguardando Registro
- Registrado
- Aguardando Reformulação
- Modificado após Registro

## Atenção:

- A opção “Submeter a Edital” só é habilitada caso existam editais disponíveis para a área do seu projeto.
- Para submeter um projeto a um edital, tal projeto deve estar na situação “Registrado”.

4. Preencher o formulário de submissão de projeto a edital, conforme imagem a seguir. Após preencher todos os campos necessários, clicar no botão “Salvar”, marcar o campo “Declaro estar ciente dos termos do edital” e clicar no botão “Submeter”

\*Campos obrigatórios

1º: Preencher os campos obrigatórios

Submeter Projeto

Dados do Projeto

Projeto:

Área do Projeto:

Área de Conhecimento:

Período de Execução:

Dados do Edital

\*Edital:

Período de Submissão:

\*Área de Avaliação:

Dados da Bolsa

\*Modalidade da Bolsa:

\*Quantidade de Bolsas:

Critérios de seleção de bolsista:

Nota do currículo lattes do coordenador do projeto.

Nota Currículo Lattes

Declaro estar ciente dos termos do edital.

Modelos Anexos

Código	Descrição	Baixar
Nenhum item encontrado.		

A nota do currículo não precisa ser preenchida, a PROPPI extrairá diretamente do SisPPA

3º: marcar o campo “Declaro estar ciente dos termos do edital”

2º: Clicar em Salvar



4: Clicar no botão “Submeter”

OBS: Não é necessário anexar nenhum documento na submissão da proposta

5. Posteriormente, é possível acompanhar a situação da submissão do projeto a um edital, acessando a opção “Histórico de Submissões”, conforme a imagem a seguir.

Meus Projetos  Aguardando Registro  Aguardando Reformulação  Finalizados  Projetos Que Faço Parte  Todos

Atenção: Existem editais disponíveis para submissão de projetos:

Situação	Código	Área	Título	Coordenador	Início da Execução	Fim da Execução	Ações
■	16	Pesquisa	Projeto Tede em Produção (descontínuo)	Regis. Juliana Marli Souto Junior	11/11/2021	28/12/2022	Selecione uma ação... Avaliar Solicitação de Registro Histórico de Homologações Aviatar Projeto Submeter a Edital Histórico de Submissões Gerenciar Bolsistas Informar Parecer de Comissão Solicitar Certificado
■	191	Pesquisa	Tede 07/03	Regis. Juliana Marli Souto Junior	07/03/2022	07/03/2023	
■	190	Inovação	Tede Inovação	Regis. Juliana Marli Souto Junior	07/03/2022	14/03/2022	

Situações de Projeto  
■ Aberto ■ Aguardando Registro ■ Registrado ■ Aguardando Reformulação ■ Modificado após Registro

### Histórico de Submissões

Projeto: 105

Cód.	Situação	Data	Edital	Area de Conhecimento	Plano de Atividades	Avaliações	Resultado	Submeter Recurso	Anexos	Editar	Excluir
47											