

REGISTRO MENSAL DOS BOLSISTAS DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA DO PIBID FÍSICA 2014

1) IDENTIFICAÇÃO		
MÊS/ANO:		
ESCOLA:		
BOLSISTA ID:		
PROF(A). SUPERVISOR(A):		
2) QUANTO A CARGA HORÁRIA MENSAL:		
2.1) Atividades na escola:		
2.1.1) Primeira Semana:		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
Inserir mais linhas se necessário		
Esteve presente em todas as atividades previstas na escola	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:
2.1.2) Segunda Semana:		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
Inserir mais linhas se necessário		
Esteve presente em todas as atividades previstas na escola	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:
2.1.3) Terceira Semana:		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
Inserir mais linhas se necessário		
Esteve presente em todas as atividades previstas na escola	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:
2.1.4) Quarta Semana:		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade		
Inserir mais linhas se necessário		
Esteve presente em todas as atividades previstas na escola	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:
Carga horária mensal:		Assinatura do Bolsista:
		Assinatura do prof. Supervisor:

2.2) Atividades na UNIPAMPA:			
2.2.1) Primeira Semana:			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
Inserir mais linhas se necessário			
Esteve presente em todas as atividades previstas na Unipampa	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:	
2.2.2) Segunda Semana:			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
Inserir mais linhas se necessário			
Esteve presente em todas as atividades previstas na Unipampa	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:	
2.2.3) Terceira Semana:			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
Inserir mais linhas se necessário			
Esteve presente em todas as atividades previstas na Unipampa	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:	
2.2.4) Quarta Semana:			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
- dd/mm/aa - xx horas – Descrição sucinta da atividade			
Inserir mais linhas se necessário			
Esteve presente em todas as atividades previstas na Unipampa	Sim ()	Não () – Motivo para ausência:	
Carga horária mensal:		Assinatura do Bolsista:	
		Assinatura da coordenação de área:	
3) QUANTO AS DATAS E METAS ESTABELECIDAS:			
Questões:	Sim	Parcialmente	Não
3.1) Você tem participado assiduamente das atividades na escola?			
3.2) Você tem participado assiduamente das atividades na UNIPAMPA?			
3.3) Você apresenta pontualidade nas atividades agendadas?			
3.4) Você colaborou com seu grupo para apresentar os planos de aula nas datas pré-definidas?			
Espaço para comentários/justificativas sobre as questões acima:			

4) QUANTO A INICIAÇÃO À DOCÊNCIA:			
4.1) As atividades pedagógicas realizadas no subprojeto, nas quais esteve envolvido, estão contribuindo na sua formação como docente? Justifique, apresentando pontos positivos e negativos.			
4.2) Como podemos melhorar o PIBID? Faça a sua sugestão.			
5) ASSINATURAS:			
<hr/> XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Bolsista de Iniciação à Docência	<hr/> XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Prof. Supervisor	<hr/> Prof. Pedro Dorneles Coordenação de Área	<hr/> Prof. Edson M. Kakuno Coordenação de Área

ORIENTAÇÕES GERAIS

- Cada bolsista de iniciação à docência deve desenvolver semanalmente, no mínimo, quatro (04) horas de atividades na escola.
- Cada bolsista de iniciação à docência deve desenvolver semanalmente, no mínimo, quatro (04) horas de atividades na Unipampa.
- A compensação de horas só poderá ocorrer no período máximo de uma semana, a contar data da atividade não realizada, seguindo as orientações abaixo:
 - A compensação será definida em acordo com os supervisores e coordenadores, podendo ser atribuídas atividades extras ao cronograma previsto.
 - Será responsabilidade do bolsista acompanhar sua carga horária semanal e se for o caso pré-preencher o formulário de compensação de horas e enviar, via e-mail do grupo, até 24 horas após o horário previsto da atividade.
 - Após recebido o formulário os supervisores e coordenadores irão retornar no intervalo de 24 horas com uma atividade alternativa.
 - Concluída a atividade, cinco dias úteis após o envio da atividade compensatória, o bolsista deverá retornar, via e-mail, o formulário de compensação com o relatório da atividade.
- Os planos de aula e materiais para os alunos do mês seguinte deverão ser entregues até o dia vinte de cada mês;
- Entre os dias vinte e vinte cinco à coordenação irá emitir parecer e retornar aos professores supervisores que até o dia trinta irá repassar o cronograma de atividades do mês seguinte;
- Do dia primeiro até o décimo dia, cada bolsista deverá inserir no Moodle seu relatório mensal e o professor supervisor um relato sobre a execução do cronograma previamente estabelecido.