

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRO DE RESIDENTE NA FOLHA DE PAGAMENTO

Todos os documentos devem ser autenticados por um servidor da Unipampa ou em cartório.

As cópias dos documentos devem ser entregues anexo

- **Comprovante de Escolaridade** – diploma de graduação ou atestado de conclusão de curso de graduação e histórico escolar de graduação;
- **Certidão de Nascimento** (se solteiro) ou **Certidão de Casamento** (se casado);
- **Carteira de Registro no Órgão competente.**
- **Carteira de Identidade (RG) e CPF (CIC);**
- **2 fotos 3x4** – recente;
- **Título Eleitoral com comprovante(s) da última votação (exceto estrangeiros)** – pode ser a certidão de quitação para comprovar votação;
 - **Carteira de Trabalho** – identificação com foto, dados pessoais e último contrato de trabalho;
 - **Certificado de Reservista (exceto estrangeiros)** – se for o caso;
 - **PIS/PASEP;**
 - **Conta Bancária (somente conta salário)** com cópia de extrato ou cartão comprovando os dados da conta no Banco do Brasil, ou Caixa Federal, ou Itaú, ou Santander;
 - **Comprovante de endereço** (se não for o titular do comprovante, anexar declaração manuscrita do responsável nominal pelo comprovante).
 - **Tipo Sanguíneo e Fator RH** (não é necessário comprovante);

Se Estrangeiro será solicitado também:

- **Passaporte com carteira de identidade de estrangeiro** – original com uma cópia;
Obs.: Caso não possua Visto de Trabalho Permanente, entrar em contato imediato com a Progesp para as devidas providências.

ENTREGAR NA COREMU ATÉ O DIA 01 MARÇO 2018