

## SOLICITAÇÃO DE SUBSTITUIÇÃO DE DIRETOR

Eu, \_\_\_\_\_, servidor responsável pela Moradia Estudantil do *Campus* \_\_\_\_\_, com base nos termos do artigos 7º da Portaria PRAEC/UNIPAMPA n.º 939, de 11 de junho de 2021, que regulamenta a Bolsa Gestão, encaminho para homologação a solicitação de substituição do diretor da Moradia Estudantil.

Dados do discente substituto:

Nome do discente	
Matrícula	
Curso	

Justificativa:

Local e data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a servidor/a responsável pela Moradia Estudantil

Art. 7º A Diretoria Local da Moradia poderá solicitar a substituição do Diretor titular, observando as seguintes condições:

I. justificativa documentada;

II. o novo Diretor deverá constar na lista de suplentes da Diretoria Local da Moradia Estudantil;

III. as solicitações de substituição deverão ser encaminhadas pelo servidor responsável pela Moradia Estudantil à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários, até o dia 10 de cada mês, para homologação, via processo SEI.