

MODELO DE RELATÓRIO FINAL

1) Dados Gerais

- Nome do servidor(a):
- SIAPE:
- Email do servidor(a):
- Unidade de Lotação:
- Período de Afastamento:
- Portaria de Afastamento nº:
- Semestre/Ano-base do relatório (Ex: 20XX/1):
- Instituição:
- Área do Conhecimento:
- Programa:
- Nível de Qualificação: () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
- Nome do orientador:
- Email do orientador:
- Nome do coordenador do programa:

2) Atividades Acadêmicas (elencar as disciplinas cursadas no período – nome da disciplina e nº de créditos/CH)

3) Dissertação/Tese

- Título da Dissertação/Tese:
- Resumo da Dissertação/Tese:

4) Cronograma das atividades no período (Substituir “Atividade 1, atividade 2...” pelas atividades realizadas no período):

ATIVIDADE	Mês					
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
Atividade 1						
Atividade 2						
Atividade 3						
Atividade 4						
Elaboração de artigo científico						
Redação da Tese/Dissertação						
Defesa da Tese/Dissertação						

Observações/justificativas:

5) Produção (Listar as produções no período: apresentação de trabalhos em congressos, seminários, palestras, estágios, reuniões científicas, participação em excursões, atividades didáticas, participações em associações científicas ou comissões organizadoras de eventos, informando local, data e outros dados pertinentes):

6) Relatório das atividades desenvolvidas no período:

7) Informações Adicionais (se necessário):

8) Parecer do Orientador

- Comentário sobre a dissertação/tese:
- Comentário sobre o desempenho acadêmico do discente:

Local/ Data: _____

Assinatura: _____
Discente (Servidor)

Assinatura: _____
Orientador

Orientações:

- Junto ao relatório final deverão ser apresentados: cópia do diploma ou certificado obtido, um exemplar da tese ou dissertação, conforme o caso, e de uma cópia da ata do exame de dissertação ou tese.
- Todos esses documentos deverão ser apreciados pela Chefia Imediata e Dirigente Máximo da Unidade (nos casos de servidores lotados na Reitoria e Pró-Reitorias) e pelo Conselho do Campus (nos casos de servidores lotados nos campi);
- Dúvidas poderão ser encaminhadas para o email dafa.progepe@unipampa.edu.br