1. **Etiquetas para caixas de arquivo:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ARQUIVO** |  |  | | **ARQUIVO** |
| GRUPO:  **CAMPUS xxxxxxx** | | |  | GRUPO:  **CAMPUS xxxxxxx** | | |
| CAIXA:  01 | TIPO DOCUMENTAL:  **LEGISLAÇÃO FEDERAL E SUAS APLICAÇÕES INSTUCIONAIS** | |  | CAIXA:  02 | TIPO DOCUMENTAL:  **DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS GERAIS** | |
| ABRANGÊNCIA:  Visita in loco ao curso xxx | | |  | ABRANGÊNCIA:  Visita in loco ao curso xxx | | |

2. Etiquetas para pastas (pretas ou sanfonadas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CAMPUS**  **PASTA 1**  **LEGISLAÇÃO FEDERAL E SUAS APLICAÇÕES INSTUCIONAIS**  **Visita in loco**  **Curso: xxxxxxx** | **CAMPUS**  **PASTA 2**  **DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS GERAIS**  **Visita in loco**  **Curso: xxxxxxx** | **CAMPUS**  **PASTA 3**  **FORMAS DE INGRESSO**  **Visita in loco**  **Curso: xxxxxxx** | **CAMPUS**  **PASTA 4**  **BIBLIOTECA**  **Visita in loco**  **Curso: xxxxxxx** |