**ANEXO I AO CONVÊNIO Nº XX/20XX**

Artigo 116 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993
MINUTA DO PLANO DE TRABALHO

|  |
| --- |
| ***NOTA EXPLICATIVA:***Este item é para compreensão do servidor responsável pela elaboração da minuta e deverá ser devidamente suprimido quando da finalização do documento.* Esta minuta **NÃO** deve ser assinada antes da análise da Divisão de Gestão de Convênios;
* Para possibilitar a visualização deste documento pela Divisão de Gestão de Convênios, ao final da elaboração da minuta, solicitamos que o processo seja incluído em Bloco de reunião para DIV-CON.
 |

**Projeto** - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **DADOS CADASTRAIS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE**Fundação Universidade Federal do Pampa | **CNPJ**09.341.233/0001-22 |
| **ENDEREÇO**Av. General Osório, 900, Bairro Centro | **TELEFONE**(53) 3240-5400 |
| **HOME PAGE**http://novoportal.unipampa.edu.br/novoportal/ |
| **CIDADE**Bagé | **UF**RS | **CEP**96400-100 |
| **NOME DO RESPONSÁVEL**Roberlaine Ribeiro Jorge | **CARGO/FUNÇÃO**Reitor |
| **CPF** | **CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR** |
| **TÉCNICO/COORDENADOR RESPONSÁVEL**  | **E-MAIL**  |

**OUTROS PARTÍCIPES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME**  | **CNPJ**  |
| **ENDEREÇO**  | **TELEFONE**  |
| **HOME PAGE**  |
| **CIDADE**  | **UF**  | **CEP**  |
| **NOME DO RESPONSÁVEL**  | **CARGO/FUNÇÃO**  |
| **CPF**  | **CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR**  |
| **TÉCNICO/COORDENADOR RESPONSÁVEL**  | **E-MAIL**  |

**2- DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

|  |
| --- |
| **TÍTULO:** |
| **PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO** |
| **Início**: | **Término**: |
| **IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:** |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METAS A SEREM ATINGIDAS (importante relacionar estes objetivos específicos/metas com a respectiva numeração no Cronograma de Execução):**1.2.3.... |
| **LOCAL DE EXECUÇÃO:** |
| **JUSTIFICATIVA PARA EXECUÇÃO:** |
| **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META/ETAPA)** |
| **Objetivo****Específico/****Meta** | **Etapa** | **Especificação da etapa** | **Indicador** | **Duração** |
| **Unidade** | **Qtde.** | **Início** | **Término** |
| **1.** |   | **Exemplo: Modernização do laboratório** | - | - | Data | Data |
|   | 1.1 | Aquisição de computadores | peça | 06 | Data | Data |
|   | 1.2 | Aquisição de impressoras | peça | 03 | Data | Data |
| **2.** |   | **Capacitação dos servidores** | servidor | 100 | Data | Data |
|   | 2.1 | Planejamento de aulas | planos | 01 | Data | Data |
|   | 2.2 | Elaboração de material didático | apostila | 100 | Data | Data |
| **...** |   |   |   |   |   |   |
| **DOS RECURSOS HUMANOS** |
| Nome do servidor/funcionário | Partícipe | Carga Horária (H) |
| 1. Informar servidores e/ou funcionários que irão desenvolver o plano de trabalho (fazer parte do projeto).  | Informar a instituição da pessoa |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| 4. |   |   |
| **PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS** |
| **Natureza da Despesa** |
| **Categoria Econômica** | **Grupo de natureza da despesa** | **Elementos de Despesa\*** |
| Despesas Correntes |   | Pessoal e Encargos Sociais | Exemplo: diárias; auxílio transporte; passagens e despesas com locomoção |
|   | Outras despesas correntes |
| Despesas de Capital |   | Investimentos |
| **Observação:**\*os elementos de despesas podem ser conferidos em:http://www3.tesouro.fazenda.gov.br/legislacao/download/contabilidade/Portaria\_Interm\_163\_2001\_Atualizada\_2011\_23DEZ2011.pdf |
| **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO** |
| **Meta** | **Etapa** | **Observação/especificação** | **Data (Mês/Ano)** | **Valor da parcela(R$)** |
| **1.** | 1.1 | Neste campo é necessário associar cada parcela à sua respectiva meta e/ou etapa |   |   |
|   | 1.2 |   |   |   |
| **2.** | 2.1 |   |   |   |
|   | 2.2 |   |   |   |

Por aprovarem o Plano de Trabalho, os representantes legais das instituições assinam digitalmente o documento.