**MODELOS RELATÓRIO DE CUMPRMENTO DE OBJETO (RCO)**

Estes modelos não são de uso obrigatório, mas devem conter as informações básicas contidas neles e podem ser adequados a cada situação e objeto do TED.

1. **Modelo 1**
2. **Modelo 2**
3. **Modelo 3 - Para TEDs celebrado com a SESU (Aquisições de materiais e equipamentos, etc.)**
4. **Modelo 4 - Para TEDs celebrados com a SESU (Obras)**
5. **MODELO DE RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **FINALIDADE:** | | |
| Encaminhar o Relatório de Cumprimento do Objeto previsto no Termo de Execução Descentralizada nº *(identificação do número e ano do instrumento)*, celebrado entre o *(identificação da Unidade Descentralizadora)* e o *(identificação da Unidade Descentralizada)*, para execução do objeto *(descrição do objeto pactuado)*. | | |
|  | | |
| 1. **ASPECTOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS** | | |
| Créditos Orçamentários Recebidos: | | |
| Documentos de lançamento no SIAFI de execução dos créditos: *20XXNE0000XX, 20YYNE0000YY* | | |
| Créditos Orçamentários Devolvidos: | | |
| Recursos Financeiros Recebidos: | | |
| Documentos de lançamento no SIAFI de execução dos recursos: *20XXOB0000XX, 20YYOB0000YY* | | |
| Recursos Financeiros Devolvidos: | | |
| 1. **ASPECTOS RELACIONADOS À FORMA DE EXECUÇÃO** | | |
| Execução direta, por meio da utilização da força de trabalho da Unidade Descentralizada | | Valor: |
| Execução por meio da contratação de particulares, observadas as normas para licitações e contratos da administração pública | | Valor: |
| Execução descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres | Instrumento: | Valor: |
| Instrumento: | Valor: |
| 1. **ASPECTOS RELACIONADOS À EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO PACTUADO** | | |
| 4.1. Meta 1  4.1.1. Valor gasto com as atividades da meta1:  4.1.2. Relatório da execução das atividades e produtos previstos para a meta 1:  4.2. Meta 2  4.2.1. Valor gasto com as atividades da meta 2:  4.2.2. Relatório da execução das atividades e produtos previstos para a meta 2:  [...]  ***Observações****: deve a unidade descentralizada tratar de eventuais subdescentralizações, execuções por uso de contratos ou execuções indiretas utilizadas em cada uma das metas acima* | | |
| 1. **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES** | | |
|  | | |
| **6. RESULTADO FINAL DA EXECUÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA** | | |
|  | | |
| Local e data  Nome e assinatura do Coordenador(a) do Projeto do TED  Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizada | | |

1. **MODELO DE RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA**

**PRÓ-REITORIA XXXX**

**Relatório Final de Cumprimento do Objeto (RCO)**

1. **Informações Gerais**
   1. Termo de Execução Descentralizada – TED/SIMEC n° XXXX
   2. IES: Nome e sigla da instituição
   3. Identificação do objeto: (Assim como informado no plano de trabalho)
   4. Período de abrangência do RCO: XX/XX/201X – XX/XX/202X.
   5. Valor descentralizado para IES (no período de referência): R$ XX.XXX,XX.
2. **Descrição da execução e avaliação dos resultados** (Baseando-se nas metas propostas no plano de trabalho, inserir relato acerca da execução do TED no período (metas previstas, atividade executadas...) atentando para obstáculos financeiros, logísticos e ou acadêmicos, atuação sobre os problemas, êxitos e avanços, etc.
3. **Execução orçamentária/financeiro, por natureza de despesa (este quadro pode ser adequado as particularidades de cada TED)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Natureza da despesa** | **Valor descentralizado\*** | **Valor empenhado** | **Valor liquidado** | **Valor não utilizado** |
| 33.90.30 | Material de Consumo |  |  |  |  |
| 33.90.33 | Passagens |  |  |  |  |
| 33.90 36 | Pessoa Física |  |  |  |  |
| 33.90.39 | Pessoa Jurídica |  |  |  |  |
| 33.91.47 | Encargos |  |  |  |  |
| Outros |  |  |  |  |  |
| Outros |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |

1. **Anexos**

- Lista de Presenças e Relatório de Atividades Realizadas nos Cursos, se for o caso, Notas de Empenhos e pagamentos, se for o caso, etc...

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome Coordenador (a) do Projeto :

Unidade Responsável

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Responsável da Unidade Descentralizada

Reitor(a)

1. **MODELO DE RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO**

**(Para TEDs celebrados com a SESU - Aquisições de materiais e equipamentos,etc...)**

**Termo de Execução Descentralizada**

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO**

|  |  |
| --- | --- |
| Proponente: | UNIPAMPA |
| Nº do TED: |  |
| Título do TED: |  |
| Descrição do objeto: |  |

(A) Total NC Descentralização (R$):



(B) Total NC Devolução (R$):



(C) Valor Descentralizado não empenhado e não devolvido (R$):



(D) Valor Empenhado (R$):



(E) Valor Restos a Pagar Cancelado (R$):



(F) Total PF Repasse (R$):



(G) Total PF Devolução (R$):



(H) Valor Pago (R$):



(I) Valores Não Liberados/Valor Cancelado(R$):



1. Detalhamento da execução[[1]](#footnote-0):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item do Plano de Trabalho** | **Quantidade**  **adquirida** | **Nº Nota de Empenho** | **Nº Nota Fiscal [[2]](#footnote-1)** | **Nº Ordem bancária** | **Nº Patrimônio/**  **Tombamento [[3]](#footnote-2)** | **Valor do item** | **Valor total**  **do item** |
| Item 1 (aquisição equipamento XXX) |  |  |  |  |  |  |  |
| Item 2 (serviço de manutenção de equipamento YYY) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |  |  | R$ XXXXX |

2. Justificativas para alterações de quantitativos e/ou valores constante no Plano de Trabalho[[4]](#footnote-3):

Os itens X, Y, Z constantes no Plano de Trabalho foram adquiridos em valores/quantitativos superiores/inferiores em função.............

3. O servidor abaixo assinado, após devida apuração, declara que os itens mencionados no *Detalhamento da Execução* foram entregues/instalados em perfeitas condições de uso e de acordo com as descrições contidas no Plano de Trabalho, evidenciando a execução física do objeto pactuado.

A execução dos créditos orçamentários descentralizados e recursos financeiros repassados às despesas realizadas evidencia a veracidade dos registros de prestação de contas apresentados na aba ‘Prestação de Contas do Objeto’ no sistema SIMEC, com regular empenho, liquidação e pagamento que envolvem as despesas do presente Termo de Execução Descentralizada.

Declara-se, ainda, que os elementos que compõem a presente prestação de contas encontram-se de acordo com as obrigações previstas no TED, observadas as normas na Administração Pública Federal no que diz respeito à legislação orçamentária e financeira aplicável. Assim sendo, os trâmites do TED em questão foram executados e devidamente finalizados nessa instituição.

Local e data

Assinatura do responsável pelo TED[[5]](#footnote-4)

Assinatura do Reitor

1. **MODELO DE RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO**

**(Para TEDs celebrados com a SESU - Obras)**

**Termo de Execução Descentralizada**

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO**

***Obras/Infraestrutura em andamento***

|  |  |
| --- | --- |
| Proponente: | UNIPAMPA |
| Nº do TED: |  |
| ID SIMEC: |  |
| Título do TED: |  |
| Descrição do objeto: |  |

(A) Total NC Descentralização (R$):



(B) Total NC Devolução (R$):



(C) Valor Descentralizado não empenhado e não devolvido (R$):



(D) Valor Empenhado (R$):



(E) Valor Restos a Pagar Cancelado (R$):



(F) Total PF Repasse (R$):



(G) Total PF Devolução (R$):



(H) Valor Pago (R$):



(I) Valores Não Liberados/Valor Cancelado(R$):



1. Descrição dos serviços, atividades realizadas e fase atual da obra (acompanhada da execução do cronograma físico-financeiro):

2. Detalhamento da execução orçamentária:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrição dos serviços** | **Medição** | **Nº Nota de Empenho** | **Nº Ordem bancária** | **Valor serviço** |
| Serviço Z |  |  |  |  |
| Serviço X |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  | R$ XXXXX |

3. Relatório fotográfico[[6]](#footnote-5):

Local e data

Assinatura do responsável técnico e/ou fiscal da obra

Assinatura do Reitor

1. É necessária demonstração de correlação dos itens do Plano de Trabalho e a execução orçamentária do TED e desejável que o detalhamento siga a ordem dos itens do Plano de Trabalho. [↑](#footnote-ref-0)
2. Inserir junto ao número da Nota Fiscal o link para Nota Fiscal, sempre que possível (não é necessário anexar as Notas Fiscais). [↑](#footnote-ref-1)
3. Inserir nº do patrimônio do caso de aquisição de material permanente. [↑](#footnote-ref-2)
4. Somente inserir esse tópico se houver itens do Plano de Trabalho que foram adquiridos em quantitativos e/ou valores diferentes aos indicados na elaboração do Plano de Trabalho. [↑](#footnote-ref-3)
5. Gestor da área responsável pela prestação de contas (Pró-Reitor, Diretor ou equivalente) [↑](#footnote-ref-4)
6. Inserir fotos com legendas detalhando o objeto executado. Inserir fotos que relatam o estado atual da obra, nítidas e em boa resolução (02 fotos por página), mostrando visão panorâmica de todo objeto, assim como os demais detalhes que se façam necessários. [↑](#footnote-ref-5)