



## DESPACHO

Nº do Processo: 23100.014261/2024-60

Interessado(s): CONSELHO GESTOR DO SISTEMA DE LABORATÓRIOS

Prezados Conselheiros,

No intuito de divulgar as atividades da chefia do Sistema de Laboratórios (SisLab) e nos colocarmos a disposição para quaisquer esclarecimentos e auditiva de sugestões para o melhoria das nossas ferramentas de trabalho, divulgamos informe de encerramento semestral, contendo as principais ações executadas e pretendidas pelo SisLab, bem como publicizamos o andamento das demandas.

Sendo assim, vimos através deste documento participar aos conselheiros das ações do SisLab no período de 2024/1.

Compras Unificadas: deu-se início a um projeto piloto para compras unificadas de materiais laboratoriais onde optou-se por elencar alguns itens de equipamentos de proteção individual e de limpeza de uso comum. Neste primeiro semestre, foi realizado o levantamento de demanda e toda a documentação necessária para o processo de compras governamentais. Os pregões foram executados em julho/24 e os itens estão disponíveis para empenho, mais informações no site do SisLab, link <https://sites.unipampa.edu.br/sislab/compras-2024/>

Lembramos que todo o trâmite está sendo realizado pela primeira vez e por isso pode e deve ser melhorado!

Atualização da Resolução nº 343/2022: as adequações compiladas pelo Conselho Gestor foram encaminhadas ao CONSUNI, e devido ao extenso conteúdo, precisou passar novamente pela Procuradoria Federal, que aprovou o documento, o qual retornou a CPRN. Os colegas da comissão solicitaram algumas explicações e marcamos um encontro on-line, que ocorreu dia 8/8, para sanar todas as possíveis dúvidas e encaminhar o documento para apreciação do CONSUNI o quanto antes. Nos foi solicitado uma linha do tempo sobre as necessidades de atualização do Regimento Geral dos Laboratórios desde a resolução nº 257/2019 até as novas atualizações da resolução nº 343/2022, o que já está sendo contemplado.

Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI): o SisLab colocou-se à disposição da instituição para integrar as equipes que participam da construção do PDI 2025-2029, colaborando com as comissões temáticas de perfil institucional, gestão institucional e infraestrutura. A motivação do SisLab em participar do PDI foi inserir os laboratórios e suas questões no documento, para que os setores de laboratório sejam entendidos pela instituição tanto em sua importância quanto em suas demandas. Sendo assim, na Comissão de Infraestrutura foram discutidos alguns assuntos de interesse do Sistema de Laboratórios, dentre eles a manutenção de equipamentos. Estes esforços permitem que os gestores entendam de maneira ampla as demandas e possam traçar planejamentos com metas e prazos a serem cumpridos. Neste momento, as comissões temáticas do PDI finalizaram seus trabalhos, e as demandas encontram-se nas pró-reitorias.

Gerenciamento de materiais laboratoriais: Neste semestre o SisLab deu continuidade a solicitação do desenvolvimento de um software para gerenciamento de materiais laboratoriais na UNIPAMPA, que existe desde 2019 (processos SEI nº 23100.016393/2019-69, 23100.007820/2020-51 e 23100.023319/2022-02). Foram realizadas reuniões com a gestão, PROPLADI, DTIC e fomos informados que por ora nossa demanda não é prioridade e não será desenvolvida. Por isso, o SisLab junto com o Escritório de Processos (EPROC) está iniciando o mapeamento do processo de Gerenciamento de Materiais de Laboratório a fim de visualizar as ferramentas existentes e necessárias para a gestão de materiais de laboratório nos campi, o que pode proporcionar a melhoria destes dispositivos e servir de base para o desenvolvimento futuro de ferramenta informatizada para isso.

Almoxarifados Químicos: foram repassados aos pró-reitores da PROPLADI, todos os processos do SEI existentes acerca da problemática dos almoxarifados químicos nos campi e enfatizados os perigos iminentes do adiamento de providências quanto a esta demanda, inclusive das questões frente ao Certificado de Registro do Exército Brasileiro. Discussões foram realizadas no sentido de suprir as demandas possíveis a curto prazo e a realização de planejamentos mais efetivos para execução a médio e longo prazos das demais necessidades.

Processos SEI relacionados ao assunto: 23100.018583/2022-16, 23100.017460/2022-68, 23100.023316/2022-61, 23100.006109/2023-22, 23100.001561/2023-06, 23100.006879/2023-75, 23100.015972/2023-71 e 23100.004784/2024-06.

Equipamentos: Além desta temática ter sido abordada no PDI, o SisLab iniciou um estudo sobre a viabilidade de construção de termos de referência para a contratação de empresa prestadora de serviço para manutenção de equipamentos de laboratório. Uma vez que a gama de aparatos existentes na instituição é bem diversa, é necessário o entendimento das especificidades e grupos afins para realização de contratos desse porte. Desta forma, pretende-se realizar editais piloto com pequenos conjuntos de equipamentos, para que aos poucos possamos atender esta demanda, possivelmente iniciando-se por itens contemplados pela NR-13.

Conselho Gestor do Sistema de Laboratórios (CGSL): Em março/24 realizamos a 5ª reunião ordinária do Conselho Gestor tratando em sua pauta alguns informes gerais como:

- a retomada do Formulário para Cadastro dos Laboratórios, disponível no link <https://sites.unipampa.edu.br/sislab/cadastro-de-laboratorios/>;
- a implementação da Comunicação de Acidentes e Incidentes, disponível no link <https://sites.unipampa.edu.br/sislab/comunicacao-de-acidentes-incidente-em-laboratorio/>;
- início do projeto piloto para compras coletivas de materiais de laboratório, mais informações no link <https://sites.unipampa.edu.br/sislab/compras-2024/>;
- dentre outros assuntos como manutenção de equipamentos, atualização do regimento geral, etc, já mencionados em tópicos anteriores.

No segundo semestre teremos mais uma reunião ordinária do Conselho conforme resolução nº 343/2022.

PROPLADI: o SisLab mantém uma agenda mensal com os pró-reitores da PROPLADI para atualização de demandas e ações, canal que facilita e otimiza o andamento dos processos.

Suporte: Atendimento a servidores, comunidade acadêmica e externa via e-mail, whatsapp, googletalk, space, SEI, e quaisquer outros sistemas e meios de comunicação institucionais disponíveis.

Principais tópicos de demandas atendidas neste semestre: Ambientuus, coleta de resíduos, Chefias locais, CGSL, PROPLADI, Gabinete da Reitoria, recursos, AUDIN, EPROC, Reuniões, assuntos internos.

Publicização de informações: O SisLab mantém o site <https://sites.unipampa.edu.br/sislab/> atualizado, todas as ações do setor podem ser acompanhadas por lá, inclusive a agenda de reuniões. Além disso, estamos encaminhando notas ao informativo da PROPLADI que realiza divulgação via e-mail, redes sociais e portal da Unipampa.

Para o próximo semestre e planejamento futuro, o SisLab seguirá dando andamento às demandas já citadas e tem alguns outros projetos. De forma resumida objetivamos:

- Cumprir com as exigências para que a minuta com as atualizações do Regimento Geral dos Laboratórios tenha sua aprovação no CONSUNI ainda este ano;
- Dar seguimento ao fluxo das compras unificadas, vislumbrando sempre o êxito do processo e buscando melhorar os trâmites para que possamos ampliá-lo e diversificá-lo para o próximo ano;
- Redigir um termo de referência para contrato de serviço de manutenção de equipamentos a fim de que efetivemos um contrato deste porte, como mencionado, de forma experimental com um grupo de equipamentos inicialmente;
- Realizar visitas técnicas em todas as unidades para aproximação com os setores de laboratório nos campi, visualização de questões de gerenciamento dos laboratórios, segurança (principalmente quanto aos almoxarifados químicos), equipamentos, entre outros;
- Elaborar e apresentar ao Conselho Gestor instruções normativas de laboratório, as quais normatizam situações importantes existentes nos laboratórios, como por exemplo questões de segurança;

- Dar continuidade aos planejamentos e efetividade do atendimento às demandas dos almoxarifados químicos nos campi;
- Estudar a viabilidade da normatização interna da prestação de serviço nos laboratórios da instituição a fim de facilitar a arrecadação para o local prestador do serviço, e também as vias de certificação para os laboratórios que necessitem de selo para seus serviços;
- Mapear os processos do SisLab junto ao EPROC;
- Convocar e realizar a 6ª RO do Conselho Gestor.

Ficamos à disposição.  
Atenciosamente,



Assinado eletronicamente por **LIANE SANTARIANO SANT ANNA, Técnico de Laboratório Área**, em 16/08/2024, às 18:11, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1518939** e o código CRC **AAD03DF9**.