

1 Acesso ao GURI

Acessar através do seu navegador de internet o endereço <http://guri.unipampa.edu.br>.



2 Processo Seletivo

2.1 Inscrições em Processos Seletivos

Para se inscrever em um Processo Seletivo deve-se seguir os seguintes procedimentos:

1. Acesse o menu superior Acadêmico, que está localizado na parte superior esquerda da tela.
2. Clique no item Processo Seletivo → Nova Inscrição.
3. Abrirá a lista de Processos Seletivos, conforme a imagem a seguir.


Nova Inscrição

Selecione abaixo o processo seletivo em que você deseja realizar sua inscrição.

Processos Seletivos com Inscrições Abertas

- ▶ NUDEPE - CURSO LIBRAS - BAGE
- ▶ NUDEPE - CURSO PLANILHAS ELETRONICAS CALC - ALEGRETE
- ▶ NUDEPE - CURSO PLANILHAS ELETRONICAS CALC - LIVRAMENTO
- ▶ PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR DE GRADUAÇÃO 2015
- ▶ PROCESSO SELETIVO PARA GRADUADOS EM BAC. INTERDISCIPLINAR
- ▶ PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PROFESSOR SUBSTITUTO - 2015
- ▼ PROCESSO SELETIVO SISU/ENEM 2015

Edição	Anexos	Taxa de Inscrição	Período de Inscrições
▼ VAGAS REMANESCENTES		-	09/06/2015 até 12/07/2015

Opções de Inscrição

- ✔ BAGÉ - ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO - NOTURNO - BACHARELADO
- ✔ BAGÉ - ENGENHARIA DE ENERGIAS RENOVÁVEIS E AMBIENTE - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ BAGÉ - ENGENHARIA QUÍMICA - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ BAGÉ - FÍSICA - INTEGRAL - LICENCIATURA
- ✔ BAGÉ - MATEMÁTICA - NOTURNO - LICENCIATURA
- ✔ CAÇAPAVA DO SUL - CIÊNCIAS EXATAS - INTEGRAL - LICENCIATURA
- ✔ DOM PEDRITO - ZOOTECNIA - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ ITAQUI - INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ ITAQUI - CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ ITAQUI - ENGENHARIA EM AGRIMENSURA - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ ITAQUI - NUTRIÇÃO - INTEGRAL - BACHARELADO
- ✔ JAGUARÃO - PEDAGOGIA - NOTURNO - LICENCIATURA

Imagem 2 – Lista de processos seletivos

- Para efetuar a inscrição, clique sobre o Processo Seletivo desejado, conforme os itens que estão com inscrições abertas. Ao selecionar o Processo Seletivo desejado, uma nova tela será apresentada, conforme *Imagem 3*.

Administrativo
Acadêmico
Sistema

Contraste
A A
Menu acessível
login



Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação (NTIC)

» Área: Acadêmico » Subárea: Processo Seletivo » Módulo: Processo Seletivo » Ação: Candidato - Realizar Login

Acessar Área do Candidato

*** Campos Obrigatórios**

Acessar Área do Candidato

*CPF:

*Senha:

Se você ainda não possui cadastro clique em: [Não Possui Cadastro](#) para realizar seu cadastro.

Se você já possui um cadastro e ainda não cadastrou sua senha ou esqueceu sua senha clique em: [Resgatar Minha Senha](#) e informe seus dados.

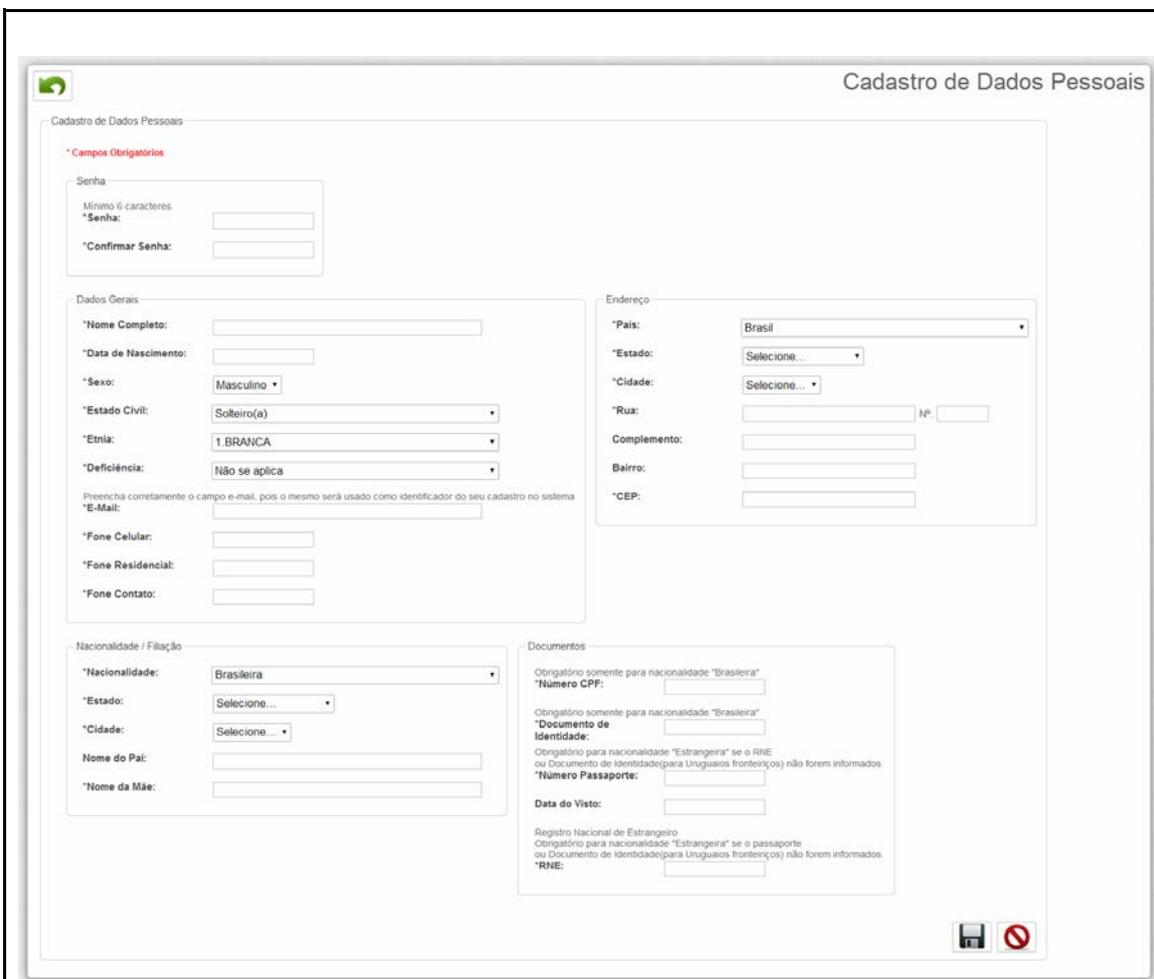
[▶ Não Possui Cadastro](#)
[▶ Resgatar Minha Senha](#)

Central de Ajuda

Desenvolvido: NTIC - Universidade Federal do Pampa

Imagem 3 – Acessar Área do Candidato

- Se você não possuir cadastro, clique na opção “Não Posso Cadastro”, onde você será redirecionado para a tela de Cadastro de Dados Pessoais, conforme *Imagem 4*. Os campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório. Importante salientar que você deve informar um e-mail válido e que tenha acesso, pois será necessário confirmar as informações. O e-mail informado também será utilizado em caso de recuperação de senha.



The screenshot shows a web form titled "Cadastro de Dados Pessoais". The form is organized into several sections:

- * Campos Obrigatórios:** A section for password creation with fields for "Senha" (minimum 6 characters), "*Senha:", and "*Confirmar Senha:".
- Dados Gerais:** Fields for "*Nome Completo:", "*Data de Nascimento:", "*Sexo:" (with a dropdown menu set to "Masculino"), "*Estado Civil:" (with a dropdown menu set to "Solteiro(a)"), "*Etnia:" (with a dropdown menu set to "1.BRANCA"), and "*Deficiência:" (with a dropdown menu set to "Não se aplica"). Below these are fields for "E-Mail:", "*Fone Celular:", "*Fone Residencial:", and "*Fone Contato:".
- Endereço:** Fields for "*País:" (dropdown menu set to "Brasil"), "*Estado:" (dropdown menu set to "Selecione..."), "*Cidade:" (dropdown menu set to "Selecione..."), "Rua:" (with a number field), "Complemento:", "Bairro:", and "*CEP:".
- Nacionalidade / Filiação:** Fields for "*Nacionalidade:" (dropdown menu set to "Brasileira"), "Estado:" (dropdown menu set to "Selecione..."), "Cidade:" (dropdown menu set to "Selecione..."), "Nome do Pai:", and "Nome da Mãe:".
- Documentos:** Fields for "*Número CPF:", "*Documento de Identidade:", "*Número Passaporte:", and "Data do Visto:". Below these are fields for "Registro Nacional de Estrangeiro" and "*RNE:".

At the bottom right of the form, there are icons for "Salvar" (Save) and "Cancelar" (Cancel).

Imagem 4 – Cadastro de Dados Pessoais

Após preencher todas as informações necessárias, clique no botão Salvar (📁) para guardar suas informações. A seguir será apresentada uma tela (*Imagem 5*) para preenchimento de informações adicionais referente ao Processo Seletivo. Note que essa tela pode variar de acordo com o Processo Seletivo para o qual você está se

inscrevendo. Você também poderá sair do cadastro sem salvar clicando no botão Cancelar ()

6. Se você já possuir cadastro, informe seu CPF e sua Senha. Você será encaminhado para a tela de Inscrição no Processo Seletivo onde irá preencher as informações adicionais do Processo Seletivo, conforme *Imagem 5*. Os campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório. Importante salientar que você deve informar um e-mail válido e que tenha acesso, pois será necessário confirmar as informações. O e-mail informado também será utilizado em caso de recuperação de senha.

*Campos Obrigatórios

Nova Inscrição

Candidato

Nome:

*Documento de Identidade: CPF:

Passaporte: não informado RNE: não informado

Processo

Edição: VAGAS REMANESCENTES

Opção: ITAQUI - ENGENHARIA EM AGRIMENSURA - INTEGRAL - BACHARELADO

Graduação

É obrigatório informar a sua nota considerado o ponto como divisor decimal (exemplo 485.7)

***Informe sua nota em Ciências Humanas e suas Tecnologias (exemplo 485.7).**

É obrigatório informar a sua nota considerado o ponto como divisor decimal (exemplo 485.7)

***Informe sua nota em Ciências da Natureza e suas Tecnologias (exemplo 485.7).**

É obrigatório informar a sua nota considerado o ponto como divisor decimal (exemplo 485.7)

***Informe sua nota em Linguagens, Códigos e suas Tecnologias (exemplo 485.7).**

É obrigatório informar a sua nota considerado o ponto como divisor decimal (exemplo 485.7)

***Informe sua nota em Matemática e suas Tecnologias (exemplo 485.7).**

É obrigatório informar a sua nota considerado o ponto como divisor decimal (exemplo 485.7)

***Informe sua nota em Redação (exemplo 485.7).**

Imagem 5 – Dados adicionais do Processo Seletivo

Os campos marcados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório. Após preencher os campos clique no botão Salvar (💾) para guardar as informações e você será redirecionado para a Área do Candidato conforme a *Imagem 6*. Caso deseje cancelar o cadastro, clique no botão Cancelar (🚫).



Imagem 6 – Área do Candidato

Nessa tela você poderá Editar seus dados (📄), Alterar Senha (🔑), Encerrar Sessão (🚫), além de Imprimir (🖨️) a Ficha de Inscrição e Cancelar (🚫) a inscrição no Processo Seletivo.

7. Caso você já possua cadastro, mas não lembra da sua senha, clique em Resgatar Minha Senha e você será redirecionado para a tela de resgate de senha, de acordo com a *Imagem 7*. Informe seu CPF, Data de Nascimento e responda à pergunta de segurança. Após clique em Confirmar. Você receberá uma senha aleatória no e-mail cadastrado. É recomendado alterar essa senha através da Área do Candidato.



The screenshot shows a web interface for resetting a password. At the top right, the text "Resgatar Senha" is displayed. Below this, there is a red asterisk followed by the text "* Campos Obrigatórios". The form itself is titled "Resgatar Senha" and contains three input fields: "*CPF:", "*Data de Nascimento:", and "*Responda: sessenta e três mais três =". Each field has a corresponding text input box. To the right of the last input box is a green checkmark icon and the word "Confirmar".

Imagem 7 – Resgatar Senha